**Zarządzenie Nr 1126/ 2021**

 **Prezydenta Miasta Sopotu**

 **z dnia 10 września 2021 r.**

w sprawie powołania komisji stypendialnej, ustalenia jej zadań i trybu pracy oraz szczegółowych zasad wypłacania stypendium o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sopotu.

Na podstawie § 10 ust. 2 § 13 ust.7 i §15 ust 3 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sopotu stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIV/436/2005 Rady Miasta Sopotu z dnia 23 marca 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Sopotu,

**Prezydent Miasta Sopotu**

**zarządza, co następuje:**

## § 1

Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium i zasiłku szkolnego) w roku szkolnym 2021/2022 powołuję Komisję Stypendialną w składzie:

przewodnicząca: Aleksandra Antoniewicz - Wydział Oświaty UM Sopotu

członkowie: Aleksandra Maciołek - Wydział Oświaty UM Sopotu

 Ewa Bartkowiak - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

**§ 2**

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. wstępna kwalifikacja wniosków pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej;
2. rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów - w tym celu Komisja sporządza dodatkowy protokół;
3. przedstawienie propozycji wysokości stypendiów szkolnych, przy zastosowaniu kryteriów określonych w § 3 i 4 .

**§ 3**

Komisja Stypendialna oceniając złożone wnioski i przedstawiając propozycję wysokości stypendium, uwzględnia w szczególności: sytuację dochodową rodziny lub ucznia, warunki życiowe i nauki oraz uzasadnione potrzeby edukacyjnej.

**§ 4**

 Maksymalna wysokość stypendium szkolnego nie może przekroczyć miesięcznie kwoty stanowiącej dwukrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.Nr 228, poz.2255, ze zm.).

**§ 5**

Stypendium szkolne wypłacone jest rodzicom ucznia/słuchacza, prawnym opiekunom ucznia/słuchacza lub pełnoletniemu uczniowi lub słuchaczowi w następujący sposób:

1. przez szkołę, jeśli uczeń uczęszcza do sopockiej szkoły samorządowej, po uprzednim przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesione wydatki edukacyjne (rachunki, faktury, oświadczenia) i zaakceptowaniu ich przez dyrektora szkoły i główną księgową;
2. przez Urząd Miasta Sopotu dla pozostałych uprawnionych uczniów/słuchaczy uczęszczających do szkoły niepublicznej lub poza Sopotem, po uprzednim przedstawieniu w Wydziale Oświaty dokumentów potwierdzających poniesione wydatki edukacyjne (rachunki, faktury, oświadczenia) i zaakceptowaniu ich przez Naczelnika Wydziału Oświaty;

1. brak dokumentów wymienionych w pkt 1,2 skutkuje wstrzymaniem wypłaty;
2. nienależnie pobrane stypendium podlega zwrotowi.

**§ 6**

Protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej zawierający propozycję przyznania stypendiów szkolnych należy przedłożyć Prezydentowi Miasta do akceptacji.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 PREZYDENT MIASTA

Jacek Karnowski

Radca Prawny

/-/ Jacek Michowski