

UCHWAŁA NR XXXVII/501/2018

RADY MIASTA SOPOTU

z dnia 19 lutego 2018 roku

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Sopotu na temat
Budżetu Miasta Sopotu na 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz Uchwały Nr XI/143/2007 Rady Miasta Sopotu z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Sopotu (Dz. Urzęd. Woj. Pom z 2008 r. Nr 1 poz. 15)

Rada Miasta Sopotu
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne o charakterze ogólnomiejskim z mieszkańcami Sopotu na temat wyodrębnionej kwoty wydatków z budżetu Miasta Sopotu w 2019 roku.
2. Celem konsultacji jest wyrażenie opinii na temat zakresu projektów proponowanych do realizacji w roku 2019 oraz ustalenie listy projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2019.

§ 2

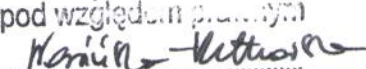
Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego określa Uchwała Nr XI/143/2007 z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Sopotu oraz Zasady Budżetu Obywatelskiego w Sopocie w 2018 r. stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wzór formularza zgłaszania projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Sopocie określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wzór karty do głosowania na projekty do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Sopocie określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Sprawdzona
pod względem prawym

.....
Rada Miasta Sopotu

§ 5

1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w Sopocie w terminie od 10 września do 24 września 2018 roku, a poprzedzone zostaną etapem zgłaszania wniosków oraz ich weryfikacją.
2. Ramowy harmonogram Budżetu Obywatelskiego w Sopocie określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Sopotu

dr inż. Wiesław Augustyniak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/501/2018
Rady Miasta Sopotu
z dnia 19 lutego 2018 roku

ZASADY BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W SOPOCIE w 2018 r.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu miasta Sopotu określane są jako „Budżet Obywatelski”.
2. Postuluje się, że kwota z budżetu miasta Sopotu, której dotyczy Budżet Obywatelski, na 2019 r. łącznie wyniesie około 4 miliony zł.
3. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym (dotyczące określonego rejonu miasta) oraz ogólnomiejskim (dotyczące mieszkańców całego miasta).
4. Postuluje się, że kwota przeznaczona na finansowanie projektów o charakterze lokalnym w 2019 r. wyniesie nie mniej niż 2 miliony złotych, tj. nie mniej niż 0,5 miliona złotych z przeznaczeniem na każdy z czterech okręgów konsultacyjnych.

Rozdział 2 Zgłaszanie projektów

§ 2

Propozycję projektu do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego może zgłosić:

- a) każdy mieszkaniec Sopotu, który ukończył 16 rok życia,
- b) organizacja pozarządowa, której siedziba, siedziba oddziału lub realizacja zadań publicznych odbywa się na terenie Gminy Miasta Sopotu na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 3

1. Formularz zgłaszania projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w Sopocie jest dostępny na stronie internetowej Miasta Sopotu, w Biurze Rady Miasta Sopotu, w Urzędzie Miasta.

2. Projekty mogą dotyczyć wszystkich spraw, które mieszczą się w kompetencjach gminy.
3. Opracowywanie szacunkowych kosztów dla projektów zapewnia Prezydent Miasta Sopotu w uzgodnieniu z Komisją Lokalową i Budżetu Obywatelskiego.
4. Wypełnione formularze projektów składa się w wersji pisemnej w Urzędzie Miasta Sopotu (również korespondencyjnie) lub przesyła się je w wersji elektronicznej przez stronę www.sopot.pl/bosopot.

Rozdział 3 **Weryfikacja projektów**

§ 4

1. Komisja Lokalowa i Budżetu Obywatelskiego, w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Sopotu, przeprowadza weryfikację zgłoszonych projektów pod względem gospodarności oraz formalno-prawnym.
2. Decyzję o odrzuceniu projektu podejmuje Komisja Lokalowa i Budżetu Obywatelskiego w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta, zwykłą większością głosów.
3. Pozytywnie oraz negatywnie zweryfikowane projekty publikowane będą niezwłocznie wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej Miasta.
4. Wnioskodawcy przysługuje prawo do odwołania się od weryfikacji w terminie ustalonym w harmonogramie. Odwołanie może zostać złożone w formie pisemnej w kancelarii urzędu lub w formie elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres budzet2019@sopot.pl.
5. Ostateczna realizacja projektów wskazanych przez mieszkańców nastąpi po zatwierdzeniu projektu Budżetu Miasta Sopotu na rok 2019 przez Radę Miasta Sopotu.

Rozdział 4 **Wybór projektów**

§ 5

1. Projekty są oceniane w głosowaniu tajnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Sopotu, który ukończył 16 rok życia.

§ 6

1. Głosowanie przeprowadza się w Urzędzie Miasta Sopotu oraz przez stronę internetową www.sopot.pl/bosopot.

2. Oddanie głosu następuje poprzez wrzucenie karty do urny w urzędzie miasta, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i złożeniu podpisu potwierdzającego oddanie głosu lub poprzez przesłanie wypełnionej karty do głosowania drogą elektroniczną, wraz z podaniem imienia, nazwiska i numeru pesel.

§ 7

1. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranych projektach na karcie do głosowania. Głosujący wybiera maksymalnie pięć projektów z listy zadań ogólnomiejskich oraz maksymalnie pięć projektów na wybranej, spośród czterech, liście zadań lokalnych.
2. Jeżeli głosujący nie zaznaczył żadnego pola na żadnej liście lub głosujący zaznaczył pola na więcej niż jednej liście zadań lokalnych, głos uznawany jest za nieważny.
3. Jeśli głosujący zaznaczył pola tylko na liście zadań ogólnomiejskich lub tylko na jednej liście zadań lokalnych głos oddany na daną listę uznawany jest za ważny.
4. Jeśli głosujący zaznaczył pola na więcej niż jednej liście zadań lokalnych głos oddany na zadania lokalne jest nieważny.
5. Na karcie do głosowania podaje się osobno informacje o projektach o charakterze lokalnym oraz ogólnomiejskim.
6. Na karcie do głosowania podaje się tytuły projektów, szacunkowy koszt ich realizacji oraz informację jak prawidłowo oddać głos.

§ 8

1. Obliczenie wyniku polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każdy z projektów.
2. Z listy zadań ogólnomiejskich do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego przekazuje się te projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na projekty ogólnomiejskie w ramach Budżetu Obywatelskiego.
3. Z listy zadań lokalnych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego przekazuje się te projekty, które uzyskały największą liczbę głosów. Z listy zadań wybranych przez mieszkańców w ramach jednego okręgu projekty wybiera się naprzemiennie z podokręgów. W każdym podokręgu zostanie zrealizowany co najmniej jeden projekt, pod warunkiem, że uzyska poparcie co najmniej 20% głosujących w okręgu, aż do wyczerpania środków w danym okręgu. Mapę podokręgów i okręgów konsultacyjnych stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

4. Komisja Lokalowa i Budżetu Obywatelskiego może rekomendować Prezydentowi Miasta Sopotu przekazanie do realizacji dodatkowo, poza środkami przeznaczanymi na budżet obywatelski, projekt nie wybrany przez mieszkańców w głosowaniu.
5. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:
 - a) na stronie internetowej miasta Sopotu,
 - b) w formie pisemnej lub elektronicznej wszystkim Radnym Miasta Sopotu oraz Prezydentowi Miasta Sopotu,
 - c) w formie komunikatu prasowego do mediów.

FORMULARZ ZGŁASZANIA PROJEKTÓW
do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego w Sopocie

1. Podstawowe informacje

a) Tytuł projektu:

b) Pomysłodawca/y:

c) Lokalizacja projektu:

d) Kontakt do pomysłodawcy / przedstawiciela pomysłodawców

☐ Wyrażam zgodę na udostępnienie imienia i nazwiska/ nazwy wnioskodawcy na stronie internetowej Gminy Miasta Sopot w ramach prezentacji projektów

2. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe)

- Zdjęcie/a
- Inne

6. Opis projektu

(Należy przedstawić opis projektu, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji oraz komu będzie służył projekt)

KARTA DO GŁOSOWANIA

Zadania lokalne

Prosimy o wybranie maksymalnie pięciu Państwa zdaniem najważniejszych inwestycji (zadań) poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie po prawej stronie.

LP	TYTUŁ PROJEKTU (oraz skrócony opis zadania)	KOSZT SZACUNKOWY*	wybrane inwestycje
1	ZADANIE	KOSZT	
2	ZADANIE	KOSZT	
3	ZADANIE	KOSZT	
4	ZADANIE	KOSZT	
5	ZADANIE	KOSZT	
6	ZADANIE	KOSZT	

* PRZEDSTAWIONE KOSZTY SĄ SZACUNKOWE I POGLĄDOWE, KOSZT REALIZACJI MOŻE ULEC ZMIANIE W ZALEŻNOŚCI OD OSTATECZNEGO ZAKRESU INWESTYCJI

Zadania o znaczeniu ogólnomiejskim

Prosimy o wybranie maksymalnie pięciu Państwa zdaniem najważniejszych inwestycji (zadań) poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie po prawej stronie.

LP	TYTUŁ PROJEKTU (oraz skrócony opis zadania)	KOSZT SZACUNKOWY*	wybrane inwestycje
1	ZADANIE	KOSZT	
2	ZADANIE	KOSZT	
3	ZADANIE	KOSZT	
4	ZADANIE	KOSZT	
5	ZADANIE	KOSZT	
6	ZADANIE	KOSZT	

* PRZEDSTAWIONE KOSZTY SĄ SZACUNKOWE I POGLĄDOWE, KOSZT REALIZACJI MOŻE ULEC ZMIANIE W ZALEŻNOŚCI OD OSTATECZNEGO ZAKRESU INWESTYCJI

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXXVII/501/2018
Rady Miasta Sopotu
z dnia 19 lutego 2018 roku

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego w 2018 roku	
do 30 kwietnia	Składanie przez mieszkańców propozycji inwestycji i zadań do budżetu na rok 2019 (propozycje można składać w Urzędzie Miasta Sopotu, na spotkaniach dot. Budżetu Obywatelskiego, lub elektronicznie przez www.sopot.pl/bosopot). Spotkania z mieszkańcami.
do 10 czerwca	Weryfikacja zgłoszonych projektów przez Komisję Lokalową i Budżetu Obywatelskiego oraz Prezydenta Miasta Sopotu
do 10 czerwca	Publikacja wstępnych wyników weryfikacji
11 - 24 czerwca	Czas na odwołania, które mogą złożyć wnioskodawcy. W przypadku odwołań korespondencyjnych ważna jest data wpływu listu do kancelarii Urzędu Miasta Sopotu
25-28 czerwca	Rozpatrzenie przez Komisję Lokalową i Budżetu Obywatelskiego ewentualnych odwołań.
do 30 czerwca	Publikacja ostatecznie dopuszczonych do głosowania projektów na stronie internetowej www.sopot.pl/bosopot
od 10 do 24 września	Głosowanie tradycyjne (w formie papierowych kart do głosowania) w Urzędzie Miasta Sopotu. Głosowanie internetowe.
do 30 września	Ogłoszenie wyników przez Komisję Lokalową i Budżetu Obywatelskiego ich Prezydentowi Miasta Sopotu.
do 31 października	Podsumowanie, przekazanie wniosków ewaluacyjnych Prezydentowi Miasta Sopotu przez Komisję Lokalową i Budżetu Obywatelskiego

OKRĘGI I PODOKRĘGI KONSULTACYJNE W SOPOCIE

