

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 209.000 EURO

na

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot”

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Sopotu
ul. Kościuszki 25/27
81-704 Sopot
www.sopot.pl

NIP 585-14-11-941 Regon 191675563

w imieniu której działa:
Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna
ul. Władysława IV 23/25
81-742 Sopot
www.poradniasopot.pl
NIP: 585 12 28 740 REGON: 00095782100000

Zatwierdził:

Regina Osika – dyrektor PPP Sopot

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwana dalej „ustawą”.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział 3:** Wykaz oświadczenia i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 5:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 13:** Wzór umowy
- Rozdział 14:** Wzory ofert
- Rozdział 15:** Załączniki do oferty

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **prowadzenie zajęć pozalekcyjnych** polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot” realizowanego w ramach Działania 03.02 Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Zajęcia pozalekcyjne prowadzone będą dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w okresie **od 01 marca 2017 do 30 czerwca 2017 r.**
3. **Zamówienie dotyczy zajęć pozalekcyjnych z informatyki dla uczniów gimnazjum.**

Wykonanie przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:

- przedmiot – **informatyka,**
 - etap edukacyjny – **gimnazjum,**
 - liczba grup - **1**
 - liczba godzin w cyklu pozalekcyjnym – **47** (zajęcia indywidualne: dla klas I – 8h; dla klas II– 15h, dla klas III -12h oraz 12h zajęć wspólnych dla wszystkich uczniów) (liczba zajęć dla uczniów poszczególnych klas może ulec zmianie po uzgodnieniach z opiekunem PM, liczba godzin dla nauczyciela pozostaje bez zmian tj 47h/grupę)
4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych w II Liceum Ogólnokształcącym w Sopocie lub innej placówce w Sopocie według harmonogramów uzgodnionych i zatwierdzonych przez Opiekuna Pedagogiczno-Merytorycznego oraz do prowadzenia niezbędnej dokumentacji dot. realizowanych zadań.
 5. Wykonawca prowadzący zajęcia będzie zobowiązany do opracowanie autorskiego planu nauczania, prowadzenia zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szczególnie uzdolnionych, opracowanie i przekazanie Opiekunowi Pedagogiczno-Metodycznemu (Opiekun PM) harmonogramu zajęć, prowadzenie dziennika z realizacji zajęć, monitorowanie udziału uczestników w zajęciach oraz prowadzenia dokumentacji zajęć, zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć, udziału w spotkaniach z rodzicami, współpracy z OPM i psychologiem; współpracy z osobami nadzorującymi projekt, jak również do informowania uczestników zajęć o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
 6. **Wymaga się zapewnienia we własnym zakresie zastępstwa przez inną osobę, pod warunkiem spełnienia przez osobę zastępującą warunków nie niższych niż opisane w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie.**
 7. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to zakres powierzonych czynności wskazuje w ofercie.
 8. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi/prace wykonane przez podwykonawców.
 9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie art. 67, ust 1, pkt 6 ustawy, polegającego na powtórzeniu tych samych czynności wynikających z przedmiotu zamówienia.
 10. **Kod wspólnego słownika zamówień (CPV) 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe 80100000-5 Usługi szkolnictwa podstawowego; 80200000-6 Usługi szkolnictwa średniego;**

80310000–0 Usługi edukacji młodzieży; 80340000–9 Usługi edukacji specjalnej; 80410000–1 Różne usługi szkolne; 80500000–9 Usługi szkoleniowe; 80510000–2 Usługi szkolenia specjalistycznego; 80521000–2 Usługi opracowywania programów szkoleniowych; 80570000–0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego.

Rozdział 2

Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu (dla wszystkich części takie same) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu (dla każdej części opisane osobno).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** (dotyczy wszystkich części):
 - 2.1 na podstawie **art. 24 ust 1, pkt 12-22** ustawy:
 - 1) *wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;*
 - 2) *wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a) *o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.⁵)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),*
 - b) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,*
 - c) *skarbowe,*
 - d) *o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);*
 - 3) *wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2, lit. a-d;*
 - 4) *wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
 - 5) *wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;*
 - 6) *wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*
 - 7) *wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*
 - 8) *wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia*

lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) *wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;*
- 10) *wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);*
- 11) *wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
- 12) *wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

2.2 na podstawie art. 24 ust 5, pkt 1-2 i 4-8 ustawy, wykonawcę:

- 1) *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);*
- 2) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;*
- 4) *który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, (o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;*
- 5) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;*
- 6) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;*
- 7) *wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;*

8) *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2.1, pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.*

2.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu (na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust 5 ustawy) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

2.4 Zamawiający może na każdym etapie postępowania wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu (dotyczą zdolności zawodowej).

3.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący **zdolności zawodowej** jeżeli wykaże, że dysponuje osobą, (której zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia) posiadającą:

a) wykształcenie:

- wyższe magisterskie o kierunku zgodnym z przedmiotem zamówienia
lub

- wyższe magisterskie i studia podyplomowe o kierunku zgodnym z przedmiotem zamówienia,

b) co najmniej 3-letni staż pracy zgodny z przedmiotem zamówienia, w:

- nauczaniu w szkole gimnazjalnej

lub

- ponadgimnazjalnej,

lub

- prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim;

c) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 1 przygotowania grupy uczniów szczególnie uzdolnionych (może być 1 os.) do udziału w konkursie lub olimpiadzie w okresie ostatnich 3 lat

4. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 3

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału opisanych w siwz wykonawca składa **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodnie z wzorem **załącznik nr 1, 1a-jeżeli dotyczy, 1b do oferty**, Rozdział 15 siwz.
2. **W terminie 3 dni od zamieszczenia** (przez Zamawiającego) **na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, wykonawca **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z pozostałymi wykonawcami, którzy złożyli oferty – zgodnie z wzorem **załącznik nr 3 do oferty** Rozdział 15 siwz. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i ust. 5 uPzp, a mianowicie:
 - 3.1 **W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 2, ust 3 – odpowiednio do każdej części, na która została złożona oferta.**
 - 1) informacja o osobie skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z opisem wykształcenia, stażu pracy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, informacji o podstawie do dysponowania tą osobą zgodnie z wzorem – **załącznik nr 2 do siwz**, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy
 4. **Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (o których mowa w Rozdziale 2, ust 3) polega na zasobach innych podmiotów wówczas zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:**
 - a) **zobowiązania (na podstawie art. 22a ust 2 ustawy) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;**

oraz

- b) dokumentów (takich samych jak od wykonawcy) w zakresie braku podstaw do wykluczenia odnośnie tego podmiotu tj oświadczenia zgodnie z wzorem załącznik nr 1 Rozdział 15 siwz.

5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy występujący wspólnie.
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
 - 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Forma składanych dokumentów:
- 1) Oświadczenia wymienione w Rozdziale 3, należy złożyć w oryginale.
 - 2) Dokumenty, wymienione w Rozdziale 3, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia dokonuje odpowiednio:
 - wykonawca,
 - podmiot na którego zasobach polega wykonawca,
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie,
 - podwykonawca,w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, zgodnie z §14 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126).

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Informacje, wnioski oraz zawiadomienia, zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest: Regina Osika PPP Sopot, tel/fax. 58 551-51-33; mail: ppp@sopot.pl

Rozdział 5 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium w zakresie żadnej z części

Rozdział 6 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej SIWZ - Rozdział 14 „Wzór oferty”.
 - 2) Oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
 - 3) Do oferty powinny być dołączone wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
 - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
 - 6) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem: **„Oferta przetargowa: Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych „Zdolni z Pomorza – Sopot””**.
 - 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem: **„Zmiana oferty przetargowej Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych „Zdolni z Pomorza – Sopot”**.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać w Kancelarii Ogólnej pok. Nr 16 Urzędu Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27,81-704 Sopot.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **16 luty 2017 godz. 08.15**
- 3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **16 luty 2017 godz. 08.30** w siedzibie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sopocie ul. Władysława IV 23/25 Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie (Rozdział 14 Wzór oferty) stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej SIWZ (patrz wzór umowy Rozdział 13).
2. Cena podana w ofercie (Rozdział 14 Wzór oferty) uwzględnia podatek od towarów i usług obowiązujący na dzień składania ofert.
3. Cena podana w ofercie (Rozdział 14 Wzór oferty) musi być w złotych polskich (zł) oraz wyrażona liczbowo, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena, określona przez Wykonawcę, powinna zawierać w sobie wszystkie elementy opisane w SIWZ (patrz wzór umowy Rozdział 13).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dokonując wyboru oferty (w zakresie każdej części osobno) - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:

1. Oceniane kryteria i ich rangi:

1) Kryterium: cena - 60%

Opis kryterium: cena oferty jest ceną brutto.

2) Kryterium: doświadczenie - 40%

- a) **20 % za kryterium:** liczba grup szczególnie uzdolnionych z którymi przeprowadzono zajęcia w okresie: 01 wrzesień 2013 r. – 31 sierpnia 2016 r. przez osobę, która będzie świadczyć usługę (z wyłączeniem jednej wykazanej w załączniku nr 3 na spełnienie warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale 2 ust 3 odpowiednio) ;
- b) **20% za kryterium:** liczba lat doświadczenia zawodowego (z wyłączeniem trzech lat staży wykazanego w załączniku nr 3 na spełnienie warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale 2 ust 3 odpowiednio).

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium 1:

$$PK = [CN / CR \times 60 \%] \times 100$$

PK - ilość punktów dla kryterium

CN - najniższa oferowana cena,

CR - cena oferty rozpatrywanej

2) dla kryterium 2:

a) $PK = [GN / GR \times 20 \%] \times 100$

PK - ilość punktów dla kryterium

GN - liczba przeszkolonych grup

GR - największa liczba przeszkolonych grup,

b) $PK = [DN / DR \times 20 \%] \times 100$

PK - ilość punktów dla kryterium liczba lat doświadczenia zawodowego

DN - liczba lat doświadczenia zawodowego

DR - najwyższa liczba lat doświadczenia zawodowego

2. Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę w/g poszczególnych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

Rozdział 10

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia kopii dokumentu potwierdzającego wykształcenie (o którym mowa w Rozdziale 3 ust 3, pkt 3.1 a), pkt 3.2 a), pkt 3.3 a), pkt 3.4 a) – odpowiednio), osoby wskazanej do realizacji.**
3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,

- 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w Rozdziale 10 SIWZ będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 11

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia

Rozdział 12

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



Rozdział 13

Wzory umów



UMOWA nr

zawarta w dniu
pomiędzy:

Gminą Miasta Sopotu z siedzibą w Sopocie 81-704, ul. Kościuszki 25/27

w imieniu której działa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna reprezentowana przez:

Reginą Osika

zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, iż jest realizatorem Projektu „Zdolni z Pomorza-Sopot”
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Użyte w niniejszej umowie sformułowanie „Projekt” oznacza zespół działań i czynności realizowanych przez Zamawiającego w ramach projektu „Zdolni z Pomorza-Sopot” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna. Poddziałanie 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy między innymi, zgodnie z SIWZ i stanowiącą załącznik do Umowy ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobom trzecim tylko w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, przy czym za działanie lub zaniechanie osób trzecich którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 4

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych z informatyki dla uczniów gimnazjum.
2. Wykonawca odpowiedzialny będzie za: opracowanie autorskiego planu nauczania, prowadzenia zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szczególnie uzdolnionych, opracowanie i przekazanie Opiekunowi Pedagogiczno-Metodycznemu (Opiekun PM) harmonogramu zajęć, prowadzenie dziennika z realizacji zajęć, monitorowanie udziału uczestników w zajęciach oraz prowadzenia dokumentacji zajęć, zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć.
3. Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie i dostarczenie w ciągu 10 minut od rozpoczęcia zajęć materiałów dla uczestników zajęć pozalekcyjnych zgodnie z instrukcjami i zaleceniami Zamawiającego. Zajęcia odbywać się będą w terminie od 01 marca 2017r. do 30 czerwca 2017r.
4. **Umowa dotyczy zajęć z informatyki dla uczniów gimnazjum o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) Opracowanie w wersji papierowej i elektronicznej autorskiego planu nauczania (APN)
- b) Przekazania Zamawiającemu do akceptacji APN - w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy,
- c) Opracowanie i przekazanie Opiekunowi Pedagogiczno-Metodycznemu (Opiekun PM) Lokalnego Centrum Nauczania Kreatywnego (LCNK) harmonogramu zajęć zwanego dalej „harmonogramem”, w terminie do 10 dni od daty zawarcia Umowy,.
- d) Harmonogram musi być wcześniej zatwierdzony przez Lokalne Centrum Nauczania Kreatywnego.
- e) Przeprowadzenia diagnozy stopnia opanowania przez uczniów kompetencji kluczowych właściwych dla danego przedmiotu – na początku i pod koniec realizacji APN (tzw. diagnoza na wejściu i na wyjściu), a także porównania wyników tych dwóch badań,
- f) Prowadzenie dziennika z realizacji zajęć.
- g) Monitorowanie udziału uczestników w zajęciach oraz prowadzenia dokumentacji zajęć.
- h) Zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć.
- i) Udziału w spotkaniach z rodzicami (maksymalnie 2 spotkania).
- j) Współpracy z Opiekunem PM i psychologiem.
- k) Informowania o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany.
- l) Comiesięcznego składania oświadczenia, że jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. (Przy założeniu, że tygodniowy czas pracy nauczyciela pełnoetatowego wynosi 40h/tydzień)
- m) Prowadzenia dokumentacji zgodnie z wymogami UE oraz dokumentacją PO KL, w szczególności:
 - kartą czasu pracy (Załącznik Nr 1 do umowy) na rzecz projektu i przekazywania jej do akceptacji Koordynatorowi projektu, z oświadczeniem, że jego zaangażowanie zawodowe nie przekracza 276 godzin miesięcznie
 - na zakończenie zajęć w każdej grupie, przeprowadzić ewaluację osiągniętych rezultatów na podstawie kwestionariuszy uzgodnionych z Opiekunem PM

- n) oraz wszystkie inne wymienione w SIWZ

5. Zajęcia pozalekcyjne, zwane dalej „Zajęciami”, będą odbywały się w Liceum Ogólnokształcącym nr 2 w Sopocie, lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego wg określonego harmonogramu.
6. Zajęcia będą odbywały się w dniach od poniedziałku do soboty w przedziałach czasowych:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godz. popołudniowych – po godz. 14
 - 2) w soboty
7. Zajęcia będą prowadzone w małych grupach, od 3 do 10 osób.
8. W ramach Zajęć należy zaplanować pracę własną uczniów, w tym np. wykonywanie dodatkowych zadań, pracę metodą projektu w grupach kilku uczniów itp.
9. Zajęcia pozalekcyjne prowadzone będą w dwóch formach:
 - 1) zajęcia indywidualne, prowadzone dla uczniów uczęszczających do tej samej klasy w danym etapie edukacyjnym,
 - 2) zajęcia wspólne, prowadzone dla uczniów wszystkich klas w danym etapie edukacyjnym, podczas których obowiązkowe jest stosowanie metody projektu.
10. Dokładne miejsce i terminy prowadzenia Zajęć zostaną podane Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed datą pierwszych zaplanowanych Zajęć, przy czym pierwsze Zajęcia odbędą się nie wcześniej niż 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
11. APN musi zawierać następujące informacje:
 - 1) metryczka APN (ogólne informacje o APN – autor, adresat, geneza APN, koncepcja APN, organizacja Zajęć, liczba godzin),
 - 2) cele ogólne i szczegółowe,
 - 3) plan nauczania określający nazwę obszarów tematycznych oraz ich wymiar,
 - 4) treści kształcenia w zakresie poszczególnych obszarów tematycznych, zawierające, między innymi, treści odnoszące się do różnych dziedzin nauki,
 - 5) procedury osiągnięcia założonych celów,
 - 6) przewidywane osiągnięcia uczniów,
 - 7) literatura (podręczniki, zbiory zadań, skrypty itp.).
12. APN musi mieć twórczy i indywidualny charakter, w szczególności musi zostać ściśle dostosowany do potrzeb i możliwości konkretnej grupy uczniów.
13. W APN należy uwzględnić zagadnienia i zadania, które pojawiają się na konkursach przedmiotowych i olimpiadach z matematyki, fizyki i informatyki.
14. APN oraz prowadzone Zajęcia muszą uwzględniać specyficzne potrzeby każdego ucznia, które określone zostaną na podstawie diagnozy przeprowadzonej w poradniach psychologiczno-

pedagogicznych na etapie rekrutacji uczniów do Projektu oraz obserwacji prowadzonej przez osobę prowadzącą Zajęcia.

15. W okresie trwania umowy dopuszczalne i wskazane jest wprowadzanie w APN przez osoby prowadzące Zajęcia zmian prowadzących do realizacji celów Zająć oraz lepszego dostosowania Zająć do potrzeb uczestniczących uczniów. O zmianach takich Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej celem uzyskania akceptacji Zamawiającego.
16. Harmonogram zawiera listę planowanych tematów i wymiar godzin przeznaczonych na ich realizację. W przypadku rozbieżności pomiędzy faktycznym wykonaniem Umowy, a Harmonogramem Zamawiający zażąda przeprowadzenia zajęć uzupełniających w wymiarze równym liczbie godzin niezrealizowanych.
17. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 10 dni od zawarcia Umowy:
 - 1) szablony APN i Harmonogramu,
 - 2) wytyczne dotyczące wzorów dokumentacji Zająć pozalekcyjnych.
18. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzania w formie pisemnej lub elektronicznej dyspozycji otrzymanych od Zamawiającego, związanych z bieżącą realizacją zadań wynikających z Umowy, w tym zwłaszcza dotyczących terminów i miejsc prowadzenia Zająć.
19. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu Umowy.
20. Potwierdzeniem wykonania usługi jest akceptacja przez Opiekuna PM karty czasu pracy, comiesięcznego oświadczenia o czasie pracy oraz akceptacja przez Zamawiającego rachunku wystawianego przez Wykonawcę nie później niż do upływu piątego dnia roboczego następnego miesiąca.
21. Karta czasu pracy powinna obejmować okres jednego miesiąca i być wystawiona i przekazana do Opiekuna PM nie później niż do upływu piątego dnia roboczego następnego miesiąca.

§ 5

Integralną część umowy stanowią:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) oferta Wykonawcy,
- 3) kopia dokumentów potwierdzająca wykształcenie odpowiednie do przedmiotu (części) zamówienia, osoby która będzie w imieniu Wykonawcy realizować zamówienie.

§ 6

1. Wynagrodzenie będzie rozliczane co miesięcznie wg stawki za godzinę lekcyjną (45min) *(stawka za godzinę zostanie wyliczona przez Zamawiającego wg wzoru: cena z oferty/maksymalna liczbę godzin).*
2. Wynagrodzenie zostanie przebrane na wskazane w rachunku / fakturze konto bankowe Wykonawcy.
3. Wykonawca oblicza wysokość wynagrodzenia, osobno dla każdej części na którą złożył ofertę.
4. Zamawiający ma prawo weryfikacji obliczonej wysokości transzy wynagrodzenia.



5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, zostanie przebrane w terminie do 30 dni roboczych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego pod względem formalno- rachunkowym rachunku/ faktury i przedstawionej karty pracy.
6. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, zasoby, umiejętności, wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji usługi będącej przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę z zakresu przepisów BHP.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - a) prawo kontroli przebiegu realizacji zajęć np. w formie ankiet wypełnianych przez uczestników.
 - b) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie niezgodnego z umową wykonywania przedmiotu zamówienia, potwierdzonego co najmniej 2 krotnymi upomnieniami na piśmie lub dokumentacją z rozmów lub ankiet prowadzonych z uczestnikami zajęć.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości – 2% wartości umowy za każdy dzień liczony od dnia nie wykonania do dnia wykonania usługi,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 14 – dniowego terminu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy może nastąpić w zakresie danej części zamówienia albo całości umowy – wybór w tym względzie należy do Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może jednostronnie rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia z Wykonawcą będącym zarazem osobą prowadzącą Zajęcia na podstawie Umowy, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy osoba prowadząca Zajęcia:
 - 1) została ukarana prawomocną karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1379 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – prawomocną karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1842), lub

- 2) została skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, lub
 - 3) wszczęto przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
3. Rozwiązanie albo odstąpienie od Umowy może dotyczyć całości albo części Umowy.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, wystąpią w wypadku osoby zgłoszonej jako prowadząca zajęcia przez Wykonawcę nie będącego zarazem osobą prowadzącą Zajęcia na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innej osoby prowadzącej zajęcia, o kwalifikacjach nie mniejszych niż osoba wykazana uprzednio w ofercie Wykonawcy dotyczącej danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie zapewni takiej osoby w terminie do 14 dni roboczych od doręczenia żądania Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać Umowę w tej części.

§ 11

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego są:
.....
tel.:.....
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów podczas realizacji niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy jest
.....
tel.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany Umowy.

§ 12

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie terminów wynikających z harmonogramu.
2. Zmiany terminów wynikających z harmonogramu nie mogą wpływać na zmianę terminu realizacji umowy.
3. Wszystkie zmiany, uzupełnienia i wypowiedzenie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwanej dalej: „u.o.d.o.” – w celu wykonania przez Wykonawcę Umowy – Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie określonych w ust. 2 danych osobowych uczniów, którzy będą uczestniczyli w przewidzianych Umową zajęciach, w związku z realizacją Projektu, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisami u.o.d.o. i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100 poz. 1024), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji Umowy i oznacza nazwisko i imiona, płeć, wiek, PESEL, wykształcenie i dane kontaktowe - tj.: adres (ulica, numer domu,

kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo), telefon stacjonarny, telefon komórkowy i adres e-mail uczniów, o których mowa w ust. 1. Ilekroć w dalszej części niniejszego paragrafu jest mowa o „danych osobowych” należy przez to rozumieć powierzone Wykonawcy na podstawie niniejszego paragrafu dane osobowe, o których mowa w niniejszym ustępie.

3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w odniesieniu do zbiorów: Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020-dane uczestników indywidualnych.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2.
5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Wykonawcy następuje wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy i w zakresie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego
6. Do przetwarzania danych osobowych może być dopuszczony jedynie Wykonawca posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych
8. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,
 - 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 20.
9. Wykonawca umożliwi dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
10. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy,

Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu określonym w ust. 17.

11. Kontrolerzy Zamawiającego, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej, lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:

- 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową,
- 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii.

12. Wykonawca zobowiązuje się zastosować do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione, w terminach określonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą.

13. Wykonawca umożliwia administratorowi bezpieczeństwa informacji powołanemu przez Instytucję Zarządzającą, dokonanie na podstawie art. 36a ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, sprawdzenie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. poz. 745).

14. Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

15. Wykonawca zobowiązuje się do trwałego zniszczenia danych osobowych, powierzonych na podstawie niniejszego paragrafu, natychmiast po zakończeniu ich przetwarzania.

16. W przypadku zakończenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron (niezależnie od sposobu zakończenia i podstawy prawnej) Strony bezzwłocznie podejmą decyzję w szczególności o procedurze, formie, terminie zwrotu danych osobowych. W takim przypadku Wykonawca



zobowiązuje się w szczególności do zwrotu wszelkich danych osobowych objętych Umową i zaprzestania ich przetwarzania.



17. Z tytułu obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego żadne odrębne wynagrodzenie lub inne świadczenia, w szczególności zwrot kosztów, wydatków, nakładów.

§ 14

Z uwagi na fakt, że Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Wykonawca – na wezwanie podmiotu uprawnionego do przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji Projektu – zobowiązany jest do udostępnienia temu podmiotowi dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z wykonaniem Umowy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddają je rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiając

Wykonawca

.....

.....

ZALĄCZNIK 1
KARTA CZASU PRACY

Nazwa programu	Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna. Poddziałanie 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego.
Tytuł projektu	Zdolni z Pomorza - Sopot
Imię i nazwisko	
Miesiąc i rok	

	Liczba zrealizowanych godzin zajęć w miesiącu																															razem
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Prowadzenie zajęć																																
Prowadzenie zajęć																																
Pozostałe zatrudnienie godzin w miesiącu																																
RAZEM Zaangażowanie miesięczne*																																

Data:

Podpis Wykonawcy

Podpis Opiekun PM

* Zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” zaangażowanie zawodowe nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie, stanowi podstawę do podpisania rachunku do wypłaty przez Zamawiającego



Rozdział 14

WZORY OFERT



.....
(pieczęć lub nazwa Wykonawcy)

Oferta

Na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z informatyki dla uczniów szkół gimnazjalnych polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Działania 3.2. Edukacja ogólna. Poddziałanie 3.2.2 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres

.....
telefon, e-mail

.....
Nazwisko, telefon, e-mail osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie oferty

Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

Przedmiot – **informatyka**, etap edukacyjny – **gimnazjum**:

Cena brutto (kwota ogółem: 47 godzin x stawka za godz. brutto) zł.

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT: %.

Do realizacji zamówienia skierowana zostanie osoba, która:

- 1) w okresie: 01 wrzesień 2013 r. – 31 sierpnia 2016 r. przeprowadziła zajęcia z grupami uczniów szczególnie uzdolnionych (z **wylęczeniem jednej wykazanej w załączniku nr 3 na spełnienie warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale 2 ust 3 odpowiednio**);
- 2) ma lat doświadczenia zawodowego (z **wylęczeniem trzech lat staży wykazanego w załączniku nr 3 na spełnienie warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale 2 ust 3 odpowiednio**).



1. Oświadczam/my, że wyżej wskazana cena obejmuje cały jego zakres określony w SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Akceptuję/emy wymagany przez Zamawiającego termin wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptuję/emy przedstawiony w SIWZ wzór umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się do jej podpisania, na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
 - a. siłami własnymi *
 - b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie (wskazać zakres rzeczowy i finansowy):
..... *
 - e. przy pomocy podwykonawców, na których zasoby powołuję/powołujemy się w ofercie, w następującym zakresie (wskazać zakres rzeczowy i finansowy oraz nazwę podwykonawcy):
..... *

**niepotrzebne skreślić*

9. Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny Dz. U. nr 88, poz. 553, z późn. zm.), oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Rozdział 15

ZALĄCZNIKI DO OFERTY



na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy.

Art. 24, ust 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.⁵⁾) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13, lit. a-d;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

oraz, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 5, pkt 2 i 4-8

art. 24, ust 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, (o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2.1, pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wypełnić poniższy tekst jeżeli zachodzą podstawy wykluczenia spośród wymienionych (powyżej) w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20 oraz ust 5

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 1a



OŚWIADCZENIE (fakultatywne) DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp



na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot”

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 1 b



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane (obowiązkowo) na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja/ my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „**Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych polegających na opracowaniu autorskiego programu nauczania, harmonogramu zajęć oraz przeprowadzeniu zajęć indywidualnych i grupowych oraz opracowaniu materiałów dla uczestników projektu „Zdolni z Pomorza - Sopot”**”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

***INFORMACJA w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w siwz, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*** wypełnić jeżeli dotyczy**

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 2



INFORMACJA O OSOBIE SKIEROWANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

potwierdzająca spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 2, ust 3 w zakresie części, której dotyczy oferta – na każdą część wymagana jest osobna informacja

Imię i nazwisko,
(osoby skierowanej do realizacji zamówienia)

Podstawa do dysponowania
(jeżeli wykonawca samodzielnie będzie wykonywał zamówienie należy wpisać WŁASNA w przeciwnym razie należy opisać).

Wykształcenie

Opis stażu pracy – co najmniej 3 lata zgodny z przedmiotem zamówienia w zakresie części nr.....na którą została złożona oferta, w:

- nauczaniu w szkole gimnazjalnej
- lub
- ponadgimnazjalnej,
- lub
- prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim,

Nazwa podmiotu u którego trwał staż pracy	Czas trwania stażu od – do, format miesiąc/rok	Opis przedmiotu stażu (zgodny z przedmiotem zamówienia)

Opis doświadczenia w przeprowadzeniu co najmniej 1 przygotowania, grupy uczniów szczególnie uzdolnionych (może być 1 os.) do udziału w konkursie lub olimpiadzie w okresie ostatnich 3 lat

Data przeprowadzenia przygotowania	Nazwa konkursu lub olimpiady, której przygotowanie dotyczyło	Nazwa (o ile jest) miejsca przeprowadzenia przygotowania i adres



W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie opisanego stażu i doświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp)



Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, z żadnym z wykonawców którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.*

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej z wykonawcą *(należy podać pełną nazwę)* który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu. w związku z tym przedstawiamy w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* skreślić niepotrzebne .

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga: niniejsze Oświadczenie Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.



Załącznik nr 4

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:



- 1 Osoby opracowujące autorski program nauczania oraz prowadzące zajęcia pozalekcyjne, muszą spełniać warunki zamawiającego;
- 2 Zajęcia pozalekcyjne są jednym z ważniejszych działań skierowanych bezpośrednio do uczniów uzdolnionych w wymienionym powyżej projekcie. Zajęcia te mają rozwijać kreatywność i wspierać rozwój uzdolnień kierunkowych, jak również przygotowywać uczniów do udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych. Zajęcia będą prowadzone w małych grupach, od 3 do 10 osób. Mała liczebność grup pozwoli na intensywną pracę z poszczególnymi uczestnikami zajęć. Diagnoza, którą przejdą uczniowie, uwzględni nie tylko ich uzdolnienia kierunkowe, ale również inteligencję i zdolności twórcze. Implikacją diagnozy będzie dostosowanie form pracy do indywidualnych potrzeb ucznia uzdolnionego, uwzględniających poszerzanie wiedzy w danej dyscyplinie naukowej, indywidualny styl uczenia się oraz potrzebę wsparcia psychologicznego (np. radzenie sobie ze stresem, dokonywanie samooceny).
- 3 Zamawiający ustala, że jedna godzina lekcyjna trwa 45 minut.
- 4 Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia, pod warunkiem, że jedna osoba prowadząca zajęcia (wskazana przez Wykonawcę), może uczestniczyć w realizacji do 2 części zamówienia.
- 5 Tematyka zajęć pozalekcyjnych:
 - a) APN (Autorski Program Nauczania) oraz prowadzone zajęcia pozalekcyjne muszą uwzględniać specyficzne potrzeby każdego ucznia, które określone zostaną na podstawie diagnozy przeprowadzonej w poradniach psychologiczno-pedagogicznych na etapie rekrutacji uczniów do projektu oraz na podstawie obserwacji prowadzonej przez osobę prowadzącą zajęcia pozalekcyjne.
 - b) Tematyka zajęć pozalekcyjnych musi zostać dopasowana do indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników grupy.
 - c) Tematyka może wykraczać poza podstawę programową nauczania w szkole.
 - d) Zajęcia muszą być dostosowane do specyficznych potrzeb uczniów szczególnie uzdolnionych, w tym uwzględnić należy zagadnienia i zadania, które pojawiają się na konkursach przedmiotowych i olimpiadach z dziedzin objętych wsparciem.
 - e) Z uwzględnieniem powyżej wymienionych założeń, osoba prowadząca zajęcia opracowuje APN, zawierający następujące informacje:
 - metryczka APN (ogólne informacje o APN – autor, adresat, geneza APN, koncepcja APN, organizacja zajęć, liczba godzin),

- cele ogólne i szczegółowe,
- plan nauczania określający nazwę obszarów tematycznych oraz ich wymiar,
- treści kształcenia w zakresie poszczególnych obszarów tematycznych, zawierające, między innymi, treści odnoszące się do różnych dziedzin nauki,
- procedury osiągania założonych celów,
- przewidywane osiągnięcia uczniów,
- literatura (podręczniki, zbiory zadań, skrypty itp.).

f) Szablon APN zostanie przekazany wykonawcy przez zamawiającego.

g) W okresie trwania umowy dopuszczalne i wskazane jest wprowadzanie w APN przez osoby prowadzące zajęcia pozalekcyjne zmian prowadzących do skuteczniejszej realizacji wsparcia uczniów uzdolnionych oraz lepszego dostosowania zajęć pozalekcyjnych do potrzeb uczestniczących uczniów. O zmianach takich wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej celem uzyskania akceptacji zamawiającego.

6. Harmonogram zajęć i rozłożenie ich treści: Harmonogram zajęć pozalekcyjnych i planowane rozłożenie treści muszą uwzględniać następujące wymogi:

- a) w pierwszym okresie realizacji umowy wszystkie zajęcia pozalekcyjne mają charakter indywidualny, tj. prowadzone są odrębnie dla uczniów poszczególnych klas w grupie na danym etapie edukacyjnym,
- b) w drugim okresie realizacji umowy część zajęć pozalekcyjnych realizowana jest wspólnie dla uczniów wszystkich klas na danym etapie edukacyjnym jako zajęcia projektowe wspólne dla całej grupy,
- c) w przypadku, w którym nie sformuje się indywidualna grupa uczniów z danej klasy, godziny przypisane tej grupie zostaną przydzielone do pozostałych grup indywidualnych lub godzin wspólnych – łączna liczba godzin zajęć pozalekcyjnych do przeprowadzenia w ramach umowy jest stała (decyzję o przydziale godzin podejmuje zamawiający),
- d) z uwzględnieniem powyżej wymienionych założeń, osoba prowadząca zajęcia opracowuje harmonogram, zawierający listę planowanych tematów i wymiar godzin przeznaczonych na ich realizację.

7. Wymagane metody pracy:

- a) w ramach realizacji zajęć pozalekcyjnych zamawiający wymaga stosowania możliwie największej liczby metod aktywizujących,



- b) zajęcia wspólne dla całej grupy mają charakter zajęć projektowych, przy czym w odpowiedni sposób należy dostosować zadania realizowane przez poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem zróżnicowania grupy,
- c) należy zaplanować realizację przez uczniów ćwiczeń, doświadczeń i eksperymentów praktycznych oraz pracę samodzielną uczniów – z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu.

8 Dokumentacja:

- a) prowadzący zajęcia będzie zobowiązany do przeprowadzenia diagnozy stopnia opanowania przez uczniów kompetencji kluczowych właściwych dla danego przedmiotu – na początku i pod koniec realizacji APN (tzw. diagnoza na wejściu i na wyjściu),
- b) Prowadzone zajęcia pozalekcyjne muszą być udokumentowane w formie dziennika z realizacji zajęć,
- c) Zamawiający przekaze wykonawcy wytyczne dotyczące wzorów dokumentacji zajęć pozalekcyjnych.

9. Prowadzący zajęcia dba o bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć.