

Uchwała Nr XXV/349/2013
Rady Miasta Sopotu
z dnia 1 lutego 2013 r.

w sprawie zmiany statutu Sopockiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Sopocie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1592 ze zm.) w związku z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 października 2012 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2012 r. poz.1196);

Rada Miasta Sopotu uchwala, co następuje:

§ 1

Statut Sopockiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli nadany Uchwałą Nr VII/46/2011 Rady Miasta Sopotu z dnia 8 kwietnia 2011 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sopocie Sopockiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli, otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA SOPOTU

/ - / Wojciech Fułek

STATUT SOPOCKIEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W SOPOCIE

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Sopocki Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli zwany dalej Ośrodkiem jest samorządową, publiczną placówką doskonalenia nauczycieli.
2. Ośrodek funkcjonuje i obejmuje zakresem działania nauczycieli oraz pracowników oświaty zatrudnionych na terenie Miasta Sopotu.
3. Ośrodek działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 roku w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 200 poz. 1537 z późn. zm.);
 - 3) niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Sopot.
2. Ośrodek działa w strukturze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sopocie przy ul. Tadeusza Kościuszki 22/24.

§ 3

Organem prowadzącym Ośrodek jest miasto Sopot.

§ 4

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Pomorski Kurator Oświaty.

Rozdział II

CELE I ZADANIA

§ 5

Celem Ośrodka jest w szczególności:

- 1) realizowanie, zgodnie z polityką oświatową państwa i organu prowadzącego, różnych form kształcenia ustawicznego nauczycieli, wychowawców i kadry kierowniczej, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa metodycznego;
- 2) inspirowanie, organizowanie i koordynowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej sopockich szkół i placówek;
- 3) współpraca z innymi instytucjami na rzecz doskonalenia zawodowego sopockich nauczycieli oraz kadry zarządzającej oświatą.

§ 6

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) badanie i analizowanie potrzeb szkół w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 2) organizacja sieci doradców metodycznych dla potrzeb i zadań oświatowych;
- 3) nadzorowanie i opiniowanie pracy doradców metodycznych;
- 4) przygotowanie, wspieranie i realizacja programów kształcenia ustawicznego dla doradców metodycznych;
- 5) organizowanie i prowadzenie doskonalenia nauczycieli w zakresie :
 - a) realizacji podstaw programowych w tym opracowanie programów nauczania;
 - b) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania;
 - c) przygotowania do analizy wyników z nadzoru pedagogicznego , wyników egzaminów i sprawdzianów szkół;
 - d) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów szkół;
 - e) wymagań stawianych wobec szkół i placówek , których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej;
- 6) przygotowywanie nauczycieli i kadry kierowniczej szkół i placówek do wdrażania reformy oświatowej na wszystkich jej szczeblach i etapach;
- 7) pomoc w planowaniu i realizowaniu zamierzeń związanych ze ścieżką awansu zawodowego nauczycieli;
- 8) doradztwo metodyczne i opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę;
- 9) opieka merytoryczna nad ruchem nowatorstwa pedagogicznego oraz innowacjami pedagogicznymi;
- 10) współpraca z organem sprawującym nadzór pedagogiczny w zakresie diagnozy stanu kwalifikacji nauczycieli oraz określania potrzeb doskonalenia i doskonalenia nauczycieli;
- 11) współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną oraz Okręgową Komisją Egzaminacyjną, oraz szkołami wyższymi i innymi instytucjami w zakresie opracowywania materiałów dotyczących wewnątrz szkolnego oceniania osiągnięć uczniów;
- 12) upowszechnianie wiedzy pedagogicznej we współpracy z środkami masowego przekazu, lokalnymi wydawnictwami;
- 13) tworzenie warunków do współpracy między szkołami i placówkami w zakresie wypracowania wspólnych standardów edukacyjnych;
- 14) wymiana doświadczeń z zakresu funkcjonowania systemu oświatowego z krajowymi i zagranicznymi partnerami;
- 15) tworzenie multimedialnej bazy informacyjnej - gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie informacji pedagogicznej;
- 16) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizowane programy edukacyjno-wychowawcze;
- 17) inne działania wynikające z potrzeb realizowanej polityki oświatowej miasta.

§ 7

Ośrodek realizuje zadania obowiązkowe w szczególności przez:

- 1) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek ,polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki;
- 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują w celu doskonalenia swojej pracy , w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
- 3) prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
- 4) udzielanie konsultacji ;
- 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyk.

Rozdział III

STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 8

1. Działalnością Sopockiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli kieruje dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego.
2. Dyrektor Ośrodka powierza stanowisko Wicedyrektora ds. Ośrodka po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Sopotu.
3. Dyrektor Centrum przedstawia organowi prowadzącemu w szczególności:
 - 1) plan pracy na kolejny rok szkolny do zatwierdzenia w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedniego roku szkolnego;
 - 2) sprawozdanie z wykonania planu pracy za dany rok szkolny, w terminie do 30 września następnego roku szkolnego;
 - 3) plany i sprawozdania finansowe, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Organ prowadzący zatwierdza plan pracy ośrodka na kolejny rok szkolny w terminie do dnia 31 sierpnia poprzedniego roku szkolnego.
5. Do obowiązków Wicedyrektora należy realizacja statutowych zadań placówki, a w szczególności:
 - 1) opracowywanie długofalowych i rocznych planów pracy Ośrodka;
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad pracą doradców metodycznych;
 - 3) kontrola prawidłowości przebiegu form doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 4) koordynowanie działalności planistycznej i sprawozdawczej Ośrodka w zakresie dokształcania doskonalenia nauczycieli;
 - 5) opracowywanie na każdy rok budżetowy planu dofinansowywania form doskonalenia, oraz sprawozdań ze sposobu wykorzystania w poprzednim roku budżetowym przyznanych środków;
 - 6) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz z upoważnienia Dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego.

§ 9

Do realizacji zadań statutowych w Ośrodku mogą być zatrudnieni:

- 1) nauczyciele doradcy metodyczni - do prowadzenia bezpośrednich form doradztwa i doskonalenia nauczycieli i wychowawców;
- 2) nauczyciele konsultanci - do organizowania i prowadzenia działalności szkoleniowej, popularyzatorskiej i analitycznej i specjaliści do zadań statutowych.

§ 10

1. Zadania nauczyciela doradcy metodycznego powierza Prezydent Miasta Sopotu, po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora CKU oraz w porozumieniu z dyrekcją szkoły/ placówki, w której zatrudniony jest kandydat na nauczyciela doradcę.
2. Zadania doradcy metodycznego powierza się na okres 3 lat , z możliwością przedłużenia powierzenia zadań na kolejny okres nie krótszy niż rok.
3. Powierzenie zadań doradcy metodycznego może być cofnięte przez organ prowadzący w przypadku nie wywiązywania się nauczyciela z powierzonych zadań.

§ 11

Do podstawowych zadań nauczyciela doradcy metodycznego w szczególności należy:

- 1) diagnozowanie stanu kwalifikacji nauczycieli danego przedmiotu i określanie potrzeb oraz form doskonalenia zawodowego;
- 2) gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie informacji pedagogicznej;
- 3) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli;
- 4) udostępnianie własnego warsztatu pracy i organizowanie we współpracy z Ośrodkiem form doskonalenia zawodowego;
- 5) organizowanie współpracy oraz wymiany doświadczeń między nauczycielami;

- 6) udział w spotkaniach zespołów przedmiotowych oraz międzyprzedmiotowych;
- 7) upowszechnianie nowych metod oraz narzędzi dydaktycznych;
- 8) udział w badaniach procesu oraz jakości nauczania w określonych placówkach;
- 9) udział w opracowywaniu materiałów metodycznych dla nauczycieli;
- 10) uczestnictwo w zajęciach przedmiotowych.

§ 12

Nauczyciel doradca metodyczny realizuje zadania przez :

- 1) udzielanie indywidualnych konsultacji;
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych ,zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych;
- 3) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno- wychowawczą nauczycieli.

§ 13

Nauczyciel doradca metodyczny planuje działania stosownie do potrzeb, we współpracy z placówkami doskonalenia, bibliotekami szkolnymi , poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, oraz organami sprawującymi nadzór pedagogiczny.

Rozdział IV

ZASADY FINANSOWANIA OŚRODKA

§ 14

1. Ośrodek jest jednostką budżetową.
2. Ośrodek może realizować zadania z zakresu doradztwa i doskonalenia dla nauczycieli na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego zawartych przez organ prowadzący.
3. Obsługę administracyjno- finansową i obsługową Ośrodka zapewnia Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sopocie.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Ośrodek używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zmiany w statucie Ośrodka dokonuje organ prowadzący na wniosek dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego.

U Z A S A D N I E N I E

W związku ze zmianą rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli dokonaną rozporządzeniem z dnia 26 października 2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz.1196), organy prowadzące takie placówki zobowiązane zostały do dokonania zmian w treści statutu.

Gmina Miasta Sopotu będąca organem prowadzącym Sopocki Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli zobowiązana została do dokonania zmian w statucie placówki zgodnych z w/w rozporządzeniem.

Zapisy rozszerzające dotychczasowe zadania SODN zostały określone w § 6 pkt 5, § 7, § 8 ust.3 pkt 1 i 4, § 10, § 12 oraz w § 13. Dotyczą one w szczególności zasad zatwierdzania planu organizacji placówek oraz nowych zadań dostosowanych do założeń planowanej reformy oświaty w zakresie poprawy jakości pracy szkół (diagnozowania potrzeb uczniów, indywidualnego procesu nauczania i wychowania, organizowania i prowadzenia sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, upowszechniania przykładów dobrych praktyk i itp.).

Mając na uwadze powyższe uzasadnionym jest podjęcie uchwały w proponowanej wersji.

NACZELNIK WYDZIAŁU

/ - / Piotr Płocki

WICEPREZYDENT MIASTA

/ - / Joanna Cichocka - Gula