

**Zarządzenie Nr 622 /2012
Prezydenta Miasta Sopotu
z dnia 06 czerwca 2012r.**

w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Sopocie.

Na podstawie art. 6 ust.2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych /Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm./ nadaję Regulamin Straży Miejskiej w Sopocie o treści :

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1

1. Regulamin Straży Miejskiej w Sopocie, zwany dalej „Regulaminem” określa organizację oraz zasady działania Straży Miejskiej.
2. Straż Miejska zwana dalej „Strażą” jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego, działającą na podstawie przepisów :
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity :
Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm./,
 - 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych / Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn.zm./ i aktów wykonawczych do ustawy,
 - 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458/ i aktów wykonawczych do ustawy,
 - 4) niniejszego Regulaminu.

3. Straż spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swoje zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.
4. Straż wchodzi w skład struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Sopotu.
5. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony i porządku publicznego na terenie miasta wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego.
6. Zadania, o których mowa w ust 5 §1 niniejszego regulaminu wykonują pracownicy straży, zwani dalej „strażnikami”.

Rozdział II

Zadania Straży

§2

Do zadań Straży należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie i podejmowanie stosownych działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu budynków mieszkalnych, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych,
- 2) uczestnictwo w działaniach zabezpieczających uroczystości państwowe, religijne, wizyty delegacji zagranicznych oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne,
- 3) podejmowanie działań związanych ze zwiększeniem efektywności

- funkcjonowania służb miejskich odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowego zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
- 4) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
 - 5) egzekwowanie od właścicieli nieruchomości właściwego wykonywania obowiązku utrzymywania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego,
 - 6) podejmowanie działań związanych z ochroną środowiska i ograniczeniem zjawisk degradacji środowiska naturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, kompleksów leśno-parkowych,
 - 7) ujawnianie i doprowadzenie do usuwania pojazdów, których stan wskazuje, że nie są używane lub pojazdów bez tablic rejestracyjnych,
 - 8) egzekwowanie należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie Targowiska,
 - 9) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - 10) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
 - 11) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
 - 12) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem

osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia,

- 13) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 14) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 15) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 16) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie oraz uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobiegania popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym a także współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 17) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Urzędu Miasta Sopotu.

2. Straż jest zobowiązana m.in. do :

- 1) informowania o zauważonych awariach w sieci ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, wodno – kanalizacyjnej, energetycznej i gazowniczej – instytucji powołanych do natychmiastowego ich usuwania, bądź wyznaczonych w tym celu innych podmiotów oraz administratorów tych obiektów i urządzeń,
- 2) zawiadamiania organów Policji o przestępstwach, których ściganie nie należy do Straży,

- 3) powiadamiania pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej, po udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej odpowiedniej do sytuacji oraz posiadanych umiejętności i wyposażenia,
- 4) zawiadamiania właściwych służb o innych zagrożeniach dla życia i zdrowia, bądź mienia,
- 5) zabezpieczania, w miarę możliwości, miejsc zdarzeń wymienionych w ust. 2 pkt 1 do czasu przybycia właściwych służb i udzielania tym służbom pomocy.

§ 3

Straż, realizując stojące przed nią zadania (ustawowe, regulaminowe, określone przez organy gminy) :

- 1) działa samodzielnie, bądź wspólnie z przedstawicielami innych organów w zakresie określonym przez Prezydenta i Komendanta,
- 2) współpracuje z :
 - a) Policją, na zasadach określonych w ustawie o strażach gminnych i stosownym regulującym te kwestie rozporządzeniu,
 - b) służbami, instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, ekologii, ochrony przyrody, opieki nad zwierzętami.

Rozdział I I I

Zasady kierowania

§4

1. Strażą kieruje Komendant, zatrudniany na podstawie umowy o pracę, po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie komendanta wojewódzkiego Policji. W przypadku nieotrzymania opinii prezydent miasta może zatrudnić Komendanta po upływie 14 dni od dnia przedstawienia wniosku o wydanie opinii.
2. Przełożonym Komendanta jest Prezydent Miasta.
3. Nadzór nad działalnością straży sprawuje Prezydent Miasta.
4. Nadzór nad działalnością straży w zakresie :
 - 1) wykonywania uprawnień strażników, których mowa w art.12 ustawy o strażach gminnych,
 - 2) użycia broni palnej bojowej oraz środków przymusu bezpośredniego,
 - 3) ewidencji, o której mowa w art. 9a ust. 1 sprawuje wojewoda przy pomocy komendanta wojewódzkiego Policji działającego w jego imieniu.
5. Wojewoda sprawuje nadzór przez :
 - 1) okresowe lub doraźne kontrole, obejmujące całokształt lub część spraw poddanych nadzorowi,
 - 2) wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz kontrolę prawidłowości i terminowości ich realizacji,

- 3) podejmowanie innych czynności zmierzających do usunięcia stwierdzonych uchybień i zapobieżenia ich powstawaniu.

6. Komendant Straży wyznacza swojego zastępcę.

§5

W kompetencji Komendanta pozostają następujące zadania:

- 1) kierowanie pracą Straży zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) nadzorowanie wykonywania powierzonych zadań przez strażników,
- 3) określenie priorytetowych kierunków działania oraz czuwanie nad sprawnością i zgodną z prawem realizacją zadań,
- 4) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Sopotu,
- 5) opracowywanie projektu budżetu Straży i jego realizacja,
- 6) utrzymywanie stałej współpracy z Policją, Sądem, Prokuraturą oraz innymi instytucjami,
- 7) reprezentowanie Straży Miejskiej,
- 8) określenie zakresów czynności, obowiązków i uprawnień strażników oraz pozostałych pracowników,
- 9) dokonywanie ocen okresowych.

§6

Zastępca Komendanta podlega bezpośrednio Komendantowi Straży Miejskiej

§7

W kompetencji Zastępcy Komendanta pozostają następujące zadania:

- 1) kierowanie pracą strażników i dyżurnych stanowiska kierowania,
- 2) prowadzenie odpraw służbowych i stawianie zadań strażnikom oraz dyżurnym, stanowiska kierowania,
- 3) rozliczenie strażników i dyżurnych stanowiska kierowania z nałożonych zadań,
- 4) nadzorowanie spraw o wykroczenia,
- 5) prowadzenie spraw związanych z łącznością i środkami przymusu bezpośredniego,
- 6) odpowiada również za:
 - a) przygotowanie strażników do wykonywania zadań służbowych,
 - b) kontrolowanie sporządzonych dokumentów z przebiegu służby,
 - c) wygląd zewnętrzny strażników,
 - d) dyscyplinę w czasie pełnienia służby.

§8

W czasie nieobecności Komendanta wszystkie zadania, kompetencje i uprawnienia przejmuje:

- 1) zastępca Komendanta.
- 2) w czasie nieobecności zastępcy Komendanta pracą strażników kieruje dyżurny.

Rozdział I V

Organizacja Straży Miejskiej

§9

1. W skład Komendy Straży Miejskiej wchodzi:
 - 1) komendant
 - 2) zastępca komendanta
 - 3) dyżurni stanowiska kierowania
 - 4) strażnicy
 - 5) stanowisko ds. wykroczeń
 - 6) stanowisko ds. administracji
 - 7) pracownik obsługi monitoringu wizyjnego
2. Strukturę organizacyjną Komendy Straży Miejskiej przedstawia załącznik Nr 1 do „Regulaminu”

§10

Do zakresu działania strażników należy w szczególności:

- 1) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia,
- 2) reagowanie na zachowanie osób nietrzeźwych, których działanie powoduje naruszenie bezpieczeństwa i porządku publicznego,

- 3) udzielanie pomocy i informacji osobom zainteresowanym,
- 4) niezwłoczne wykonywanie poleceń dyżurnego stanowiska kierowania dotyczących interwencji,
- 5) udzielanie asysty dla podmiotów uprawnionych,
- 6) kontrolowanie przestrzegania przepisów prawa miejscowego,
- 7) informowanie dyżurnego stanowiska kierowania i przełożonych o sytuacjach wymagających natychmiastowych reakcji,
- 8) reagowanie na popełnione wykroczenia,
- 9) zabezpieczenie miejsc zdarzenia, awarii i klęsk żywiołowych,

§11

1. Do zakresu działania strażników dyżurnych stanowiska kierowania należy w szczególności:
 - 1) działania dyspozycyjno - koordynacyjne wobec strażników pełniących służbę w terenie,
 - 2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad pracą strażników poza godzinami urzędowania kierownictwa straży,
 - 3) utrzymywanie stałej łączności z patrolami przebywającymi w terenie celem udzielenia niezbędnej pomocy w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia lub przywrócenia zachowań zgodnych z prawem,
 - 4) przyjmowanie zgłoszeń i kierowanie patroli na miejsce zdarzeń w celu podjęcia interwencji,
 - 5) nakładanie mandatów karnych i stosowanie innych środków przewidzianych prawem na sprawców wykroczeń, na podstawie wystawionych przez strażników wezwań,

- 6) wydawanie kart informacyjnych na wjazd samochodem w strefę ograniczonego ruchu, oraz abonamentów strefy płatnego parkowania,
- 7) wydawanie i przyjmowanie środków przymusu bezpośredniego oraz środków łączności,
- 8) powiadamianie Kierownictwa Straży i Prezydenta Miasta oraz właściwe służby o wydarzeniach nadzwyczajnych,
- 9) podejmowanie czynności określonych w instrukcji alarmowej na wypadek ogłoszenia alarmu,
- 10) utrzymywanie stałej łączności radiowej z podmiotami występującymi w ramach Zintegrowanego Systemu Ratownictwa,
- 11) kierowanie monitoringiem miasta w czasie nieobecności obsługi oraz informowanie i inicjowanie działań odpowiednich służb,
- 12) prowadzenie dozoru obiektu Urzędu Miasta za pomocą monitoringu ze stanowiska kierowania dyżurnego,
 - a) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń
 - b) prowadzenie ewidencji pracowników UM pozostających w godzinach ponadnormatywnych,
 - c) prowadzenie innej dokumentacji niezbędnej na stanowisku kierowania dyżurnego,
 - d) zwracanie szczególnej uwagi na pomieszczenia z dokumentami niejawnymi,
- 13) wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonych,

§12

Zasady wykonywania zadań przez strażników:

- 1) podczas pełnienia obowiązków służbowych są zobowiązani do zachowania wzorowej postawy obywatelskiej, godnego reprezentowania Miasta i sumiennego wykonywania nałożonych na nich zadań,
- 2) podczas wykonywania czynności służbowych strażnik obowiązany jest nosić
- 3) umundurowanie, legitymację służbową, znak identyfikacyjny oraz emblemat Miasta Sopotu,
- 4) szczegółowe zadania i polecenia strażnicy otrzymują na codziennych odprawach służbowych,
- 5) po zakończeniu służby strażnik ze zdarzeń, interwencji, spostrzeżeń i uzyskanych informacji sporządza notatkę urzędową,
- 6) po zakończeniu służby strażnicy zdają środki przymusu bezpośredniego oraz sprzęt łączności,

Rozdział V

Czas pracy

§14

1. Strażnicy wykonują swoje obowiązki w równoważnym systemie godzin pracy w wymiarze 40 godzin tygodniowo w przyjmowanym czteromiesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. Rozkład czasu służby strażników zatwierdza Komendant Straży. W szczególnych wypadkach występowania zagrożeń stanu porządku publicznego, klęsk żywiołowych, ekologicznych lub innych uzasadnionych przypadkach dotyczących bezpieczeństwa miasta, dobowy czas służby może ulec zwiększeniu w ramach ogólnego wymiaru czasu pracy określonego w ust. 1.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§15

Wykaz stanowisk, kategorie zaszeregowania i minimalne wymagania kwalifikacyjne osób zatrudnionych w Straży regulują stosowne przepisy dotyczące zasad wynagradzania pracowników samorządowych.

§ 16

Komendant ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Regulaminu.

§17

Dokonywanie zmian w Regulaminie Straży Miejskiej Miasta Sopotu następuje w trybie nadania tego Regulaminu przez Prezydenta Miasta Sopotu.

§18

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

/ - / Jacek Karnowski