



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż wyrażona w złotych  
równowartość kwoty 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na *wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych*

Nr referencyjny postępowania: **ZP.272.32.RK.2018.MSt**

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **500417-N-19** w dniu **04-01-2019** roku

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Sopotu

ul. Kościuszki 25/27

81-704 Sopot

[www.sopot.pl](http://www.sopot.pl)

NIP 585-14-11-941 Regon 191675563

z up. PREZYDENTA MIASTA SOPOTU

*Wojciech Zemła*

*Sekretarz Miasta Sopotu*

*/podpis osoby zatwierdzającej/*

**SEKRETARZ  
KOMISJI PRZETARGOWEJ**  
*Stupakowska*  
**Małgorzata Stupakowska**

Urząd Miasta Sopotu  
ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot  
tel.: (+48 58) 52 13 762, fax: (+48 58) 551 01 33  
[www.sopot.pl](http://www.sopot.pl)



## SPIS TREŚCI

1. Informacje o Zamawiającym.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania ofert.
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczania ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

*Integralną część niniejszej siwz stanowią:*

1. Formularz ofertowy Załącznik nr 1.
2. Oświadczenia Wykonawcy Załącznik nr 2.
3. Wzór umowy Załącznik nr 3.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów Załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej Załącznik nr 5.

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej siwz. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

**I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1. Zamawiającym jest: Gmina Miasta Sopotu z siedzibą przy ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot reprezentowana przez Prezydenta Miasta Sopotu – Jacka Karnowskiego.
- 1.2. Konto bankowe: Bank Millennium S.A. nr konta 93 1160 2202 0000 0000 6194 8083
- 1.3. Dział prowadzący postępowanie – Referat Zamówień Publicznych/Referat Komunikacji Urzędu Miasta Sopotu  
tel. +48 58 521 37 62  
fax. +48 58 521 37 69  
e-mail: [przetargi@sopot.pl](mailto:przetargi@sopot.pl); [malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl](mailto:malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl).
- 1.4. Godziny pracy: poniedziałek - 10:00-18:00; wtorek-czwartek - 8.00-16.00; piątek - 7:30-15:30 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także uPzp) – (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej siwz, zastosowanie mają przepisy uPzp.
- 2.3. Wartość zamówienia jest niższa niż równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust. 8 uPzp.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania siwz:
  - 1) Ustawa Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.),
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.2477),
  - 4) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.419 ze zm.),
  - 5) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.798 ze zm.),
  - 6) Ustawa z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz.1830 ze zm.),
  - 7) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz.U. 2018, poz.1025 ze zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych wg obowiązujących wzorów określonych przepisami prawa, w partiach wynikających ze zgłaszanego zapotrzebowania, w odrębnie zapakowanych kompletach (jako komplet należy rozumieć tablice z tym samym numerem rejestracyjnym) oraz odbiór na koszt Wykonawcy wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych jak również ich zniszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uniemożliwiający ich powtórne użycie.**
- 3.2 Tablice winny być wykonane zgodnie z:
  - 1) Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1990 ze zm.).
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.).



- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1751 ze zm.).
- 3.3. Zamawiający zleci, a Wykonawca wykona i dostarczy w partiach tablice rejestracyjne oraz zapewni odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do siwz.
- 3.4. Zamawiający szacuje ilość tablic rejestracyjnych objętych przedmiotowym zamówieniem w następujący sposób:
  - 3.4.1. Tablice rejestracyjne samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe, jednorzędowe zmniejszone, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice dodatkowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice tymczasowe, tymczasowe badawcze oraz wtórники tablic rejestracyjnych wg potrzeb – **13 680 szt.**
  - 3.4.2. Tablice rejestracyjne motocyklowe, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice tymczasowe oraz wtórники tablic rejestracyjnych wg potrzeb – **680 szt.**
  - 3.4.3. Tablice motorowerowe, w tym wtórники tablic rejestracyjnych oraz tablice tymczasowe wg potrzeb – **220 szt.**

### 3.5. Informacje dodatkowe:

- 1) Stosownie do złożonego każdorazowo zapotrzebowania/zamówienia tablice rejestracyjne będą wyprodukowane i dostarczone transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Miasta Sopotu przy ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, do Referatu Komunikacji. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie każdorazowo na podstawie protokołu odbioru.
- 2) Zamawiający każdorazowołoży Wykonawcy – pisemnie lub drogą elektroniczną - zamówienie na wykonanie tablic rejestracyjnych z określeniem ich ilości, zakresu i rodzaju.
- 3) Termin realizacji każdego zamówienia (każdej partii tablic) wynosi 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.
- 4) Realizacja zamówienia obejmującego tablice rejestracyjne inne niż tablice rejestracyjne samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice rejestracyjne motocyklowe, tablice motorowerowe tj. obejmującego którekolwiek z tablic rejestracyjnych poza w/w, a które wymienione są w tabeli zawartej w § 1 ust. 2 w tym w szczególności jednorzędowe zmniejszone, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice dodatkowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice tymczasowe, tymczasowe badawcze będzie następować do 48 godzin liczonych od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego
- 5) Realizacja zamówienia wtórników tablic rejestracyjnych będzie następować w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, podanym w godzinach – **czas realizacji wtórników tablic rejestracyjnych stanowi jedno z kryterium oceny oferty.**
- 6) Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z okresem wskazanym przez niego w formularzu ofertowym podanym w latach.  
Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż wymagane przez Zamawiającego 2 lata.  
**Okres udzielonej gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny oferty.**
- 7) W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dokonania, na swój koszt, odbioru od Zamawiającego wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych oraz ich zniszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uniemożliwiający ich powtórne użycie (ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.).



- 8) Termin odbioru zużytych tablic rejestracyjnych, o których mowa w podpunkcie 7). wynosi 5 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przesunięcia/zmiany ilościowej pomiędzy rodzajami tablic rejestracyjnych, do wysokości 20% wartości środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wartości zamówienia nie więcej niż o 20% i w konsekwencji zamówienia ilości tablic rejestracyjnych o łącznej wartości niższej niż maksymalna nominalna wartość zobowiązania.
- 11) Wykonanie tablic rejestracyjnych przez Wykonawcę powinno nastąpić zgodnie z posiadanym przez Wykonawcę Certyfikatem Zgodności Instytutu Transportu Samochodowego, certyfikującym wszystkie rodzaje zamawianych tablic rejestracyjnych, zwanym dalej „certyfikatem ITS”, oraz parametrami i warunkami określonymi postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.).
- 12) W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowego certyfikatu ITS przed upływem ważności dotychczas posiadanego certyfikatu ITS oraz dostarczenia go Zamawiającemu.
- 13) Niedostarczenie przez Wykonawcę nowego certyfikatu ITS w dniu poprzedzającym dzień upływu ważności dotychczas posiadanego certyfikatu ITS uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z dniem utraty ważności tego certyfikatu ITS.
- 14) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3.5. CPV: 14721000-1 WYROBY ALUMINIOWE  
34928470-3 ELEMENTY OZNAKOWANIA

3.6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych **we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do siwz.**

**3.7. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:**

Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług;
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne.

3.8. Jeżeli przesłanki opisane w ust. 3.7. będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Strona wnioskująca zobowiązana jest racjonalnie wykazać w jakim stopniu zaistniałe ww. zmiany przepisów mają wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy.

3.9. Przyjmuje się, że Wykonawca kalkulując cenę ofertową uwzględnił zmiany minimalnego wynagrodzenia przyjęte na rok 2018/2019.

- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



- 3.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości zamówienia.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych oraz złomowanie zużytych tablic rejestracyjnych.
- 3.14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie 24 miesiące, licząc od dnia 8 lutego 2019 roku do dnia 8 lutego 2021 roku lub do czasu gdy Zamawiający wyczerpie zamówieniami częściowymi całość zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.  
Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, które zostało dołączone do materiałów przetargowych – załącznik nr 2 do siwz.
  - 5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Określenie warunków:**  
Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne (uprawnienia do produkcji tablic rejestracyjnych wg obowiązujących wzorów określonych przepisami prawa), zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1990 ze zm.).
    - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
**Określenie warunków:**  
Zamawiający nie określa w/w warunku.
    - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:  
**Określenie warunków:**  
Zamawiający nie określa w/w warunku.
- 5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. siwz, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdziale V. ust. 5.3 siwz wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### 5.5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.

1. Z postępowania wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 uPzp.
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.<sup>5)</sup>) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2, lit. a-d;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5, pkt 1 i 8 uPzp:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,



chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Zamawiający wskazuje na możliwość samooczyszczenia Wykonawcy zgodnie z przepisami art. 24 ust. 8 i 9 uPzp.

- 5.6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Właściwa (dowodowa) weryfikacja spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o stosowne dokumenty złożone przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 2 uPzp);  
Wraz z ofertą, oprócz oświadczeń, składa się także stosowne pełnomocnictwa (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie).
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI. ust. 6.1 siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI. 6.1. siwz.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI. 6.1. siwz dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.  
W tym zakresie zastosowanie ma przepis art. 26 ust. 6 uPzp;
  2. wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez wojewodę (uprawnienia do produkcji tablic rejestracyjnych wg obowiązujących wzorów określonych przepisami prawa), zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1990 ze zm.).
  3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie



- z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz.**
- 6.7. W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczą dokumenty wskazane w ust. 6.5 siwz (o ile w siwz Zamawiający ich żąda), składa dokumenty o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016r., poz. 1126) (dalej również „rozporządzenie ws. Dokumentów”) - w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 uPzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów (dotyczy tylko dokumentów, których w niniejszym siwz żąda Zamawiający):
1. o których mowa w § 5 pkt 4 rozporządzenia ws. Dokumentów – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  2. dokumenty, o których mowa w ust. 6.10. pkt 1 siwz, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.10.1 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego



właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 6.10.2 siwz stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 7.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w siwz.
- 7.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miasta Sopotu ul. Tadeusza Kościuszki 25/27 81-704 Sopot.
- 7.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetargi@sopot.pl](mailto:przetargi@sopot.pl), lub [malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl](mailto:malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl).
- 7.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.
- 7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono siwz.
- 7.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VII. 7.7 siwz.
- 7.9. W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, tel. 58 52 13 762**, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Sopotu;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miasta Sopotu jest Pani Violetta Chmielak, tel. 58 52-13-669, *adres e-mail:* [violetta.chmielak@um.sopot.pl](mailto:violetta.chmielak@um.sopot.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP.272.32.RK.2018.MSt** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „uPzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje



- niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

7.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą **należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**

7.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

7.12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach formalnych – Małgorzata Stupakowska; [malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl](mailto:malgorzata.stupakowska@um.sopot.pl)
  - 2) w kwestiach merytorycznych – Justyna Zielka; [justyna.zielka@um.sopot.pl](mailto:justyna.zielka@um.sopot.pl)
- w przypadkach przewidzianych.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy uPzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w tym rozdziale siwz.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## IX. Termin związania ofertą.

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 uPzp).
- 9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do siwz zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień siwz



i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;

- 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. siwz;
- 3) zobowiązanie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4;
- 10.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz.
- 10.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 10.9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Sopotu i oznakować w następujący sposób:

„oferta na:

*wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych*  
nr sprawy: ZP.272.32.RK.2018.MST”

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 4 lutego 2019 r. o godz. 13<sup>00</sup> ”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 10.11. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:
  - cenę,
  - czas dostawy wtórników,
  - oferowany okres gwarancji.
- 10.12. Brak wskazania powyższych informacji, a także zaoferowanie gwarancji krótszej niż wymagane przez Zamawiającego 2 lata, będą skutkowały odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.13. W formularzu ofertowym **czas dostawy wtórników** należy wskazać w godzinach liczonych od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego (**należy wskazać konkretną liczbę godzin, np.: 24 godziny, 48 godzin**). Zaoferowanie czasu dostawy dłuższego niż 48 godzin będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.14. **Okres gwarancji należy wskazać w latach.** W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w miesiącach, Zamawiający w celu oceny ofert dokona przeliczenia tego okresu na lata, na podstawie następujących zasad: 12 miesięcy = 1 rok, 24 miesiące = 2 lata, itd.  
W przypadku podania w ofercie okresu gwarancji w jednostkach miary innych niż lata lub miesiące Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### UWAGA!

**Należy podać pełne lata gwarancji lub wielokrotność 12-tu miesięcy. W przypadku podania niepełnych lat gwarancji - gwarancja np. 3,5 letnia czy 45 miesięczna uzyska tak samą ilość punktów,**



- co gwarancja 3 letnia, natomiast gwarancja 4,5 letnia uzyska taką samą ilość punktów, co gwarancja 4 letnia itd.
- 10.15. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym zamawiającego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
- 10.16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 uPzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2018 poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą one być **udostępniane i jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 10.19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 uPzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.20. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.22. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski według stanu na dzień opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.
- 10.23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 uPzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w siwz należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII siwz. Przepisy uPzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.



**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Sopotu przy ul. Kościuszki 25/27 w Sopocie – parter, pokój nr 16, **do dnia 4 lutego 2019 r.**, do godziny **12<sup>00</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X siwz.
- 11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłki za pomocą poczty czy kuriera.
- 11.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 siwz zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 uPzp.
- 11.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Sopotu – sala nr 39, w dniu **4 lutego 2019 r, o godzinie 13<sup>00</sup>.**
- 11.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.sopot.pl](http://www.sopot.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 12.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do siwz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, którego wykonanie oferuje.
  - 12.2. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt 10.15. Rozdziału X siwz.
- UWAGA!!!** W sytuacji opisanej w pkt X 10.15. siwz Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 12.3. łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w siwz.
  - 12.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.
  - 12.5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  - 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  - 12.7. Opis obliczenia ceny ofertowej: w formularzu ofertowym w kolumnie 5 „Cena jednostkowa” należy wpisać cenę za 1 szt. danej tablicy. W kolumnie 6 „Wartość [4 x 5]” należy podać iloczyn wynikający z przemnożenia ilości jednostek miary - z kolumny 4 oraz ceny jednostkowej - z kolumny 5. W wierszu „Razem wartość w zł” należy wpisać liczbą sumę poszczególnych pozycji z kolumny 6 „Wartość [4 x 5]”. Następnie wartość tą, w wierszu „RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych” należy wpisać słownie.
  - 12.8. Cena oferowana przez Wykonawcę winna być kompletna i jednoznaczna. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zadania i okresu rękojmi i gwarancji oraz prawidłowe zakończenie. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wchodzące w zakres realizacji zamówienia z uwzględnieniem zadań przypisanych Wykonawcy.



12.9. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- „łączna cena ofertowa brutto” – C
- „czas dostawy wtórników” – CzD
- „okres udzielonej gwarancji” - OG

13.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów [pkt]
łączna cena ofertowa brutto/C	60%	60
czas dostawy wtórników/ CzD	20%	20
okres udzielonej gwarancji/OG	20%	20
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

13.3. Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto zadania wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$P_c = \frac{c_n \times W_1 \times 100}{c_b}$$

gdzie:

$P_c$  - punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”;

$c_n$  - najniższa spośród cen złożonych ofert;

$c_b$  - cena badanej oferty;

$W_1$  – wskaźnik 0,6

13.4. W kryterium „czas dostawy wtórników/CzD” Wykonawca może uzyskać 20 pkt.:

Ocena w zakresie kryterium czas dostawy wtórników będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym czasu dostawy wtórników liczonego od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę czas dostawy, wyniesie:

- |                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| 24 godziny i mniej | – otrzyma 20 pkt. |
| od 25 do 47 godzin | – otrzyma 10 pkt. |
| 48 godzin          | – otrzyma 0 pkt.  |

gdzie: CzD – ilość punktów za kryterium czas dostawy wtórników.

**Zaoferowanie czasu dostawy dłuższego niż 48 godzin będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**



- 13.5. W kryterium „okres udzielonej gwarancji/OG” ocena będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji liczonego w latach - liczba punktów możliwych do uzyskania – 20 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji (liczony w latach), wyniesie:

4 lata i więcej	– otrzyma 20 punktów
3 lata	– otrzyma 10 punktów
2 lata	– otrzyma 0 punktów

gdzie: OG – ilość punktów za kryterium gwarancji.

**Okres gwarancji należy wskazać w latach.** W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w miesiącach, Zamawiający w celu oceny ofert dokona przeliczenia tego okresu na lata, na podstawie następujących zasad: 12 miesięcy = 1 rok, 24 miesiące = 2 lata, itd.

**W przypadku podania w ofercie okresu gwarancji w jednostkach miary innych niż lata lub miesiące Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

UWAGA!

Należy podać pełne lata gwarancji lub wielokrotność 12-tu miesięcy. W przypadku podania niepełnych lat gwarancji - gwarancja np. 3,5 letnia czy 45 miesięczna uzyska tak samą ilość punktów, co gwarancja 3 letnia, natomiast gwarancja 4,5 letnia uzyska taką samą ilość punktów, co gwarancja 4 letnia itd.

- 13.6. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + CzD + OG$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

CzD – punkty uzyskane w kryterium „czas dostawy wtórników”,

OG - punkty uzyskane w kryterium „okres udzielonej gwarancji”.

- 13.7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

- 13.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp oraz w siwz i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 13.9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 uPzp).

- 13.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób



współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.3 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

14.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

14.5 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

14.6 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania Umowy.

14.7 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:

- Certyfikatu Zgodności Instytutu Transportu Samochodowego.

14.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń Umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą w zakresie określonym we wzorze umowy w Załączniku nr 3 do siwz.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Informacje dotyczące podwykonawców:**

16.1 Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

- 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie Wykonawcy części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 2) W umowie zostanie określony zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
- 3) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana taka dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Zamawiający definiuje Umowy o Podwykonawstwo zgodnie z art. 2 pkt 9b uPzp.

16.2 Szczegółowe postanowienia regulujące Umowy z podwykonawcami zawiera Wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 3 do siwz.

#### **XVII. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia**

17.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia powinni zastosować się do odpowiednich postanowień siwz, a ponadto zgodnie z art. 23 ust. 2 uPzp, Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i pełnomocnictwo to załączyć do oferty (wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych).

17.2 Zgodnie z art. 23 ust. 4 uPzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana przed zawarciem umowy, przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.



**XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 3 do siwz.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej oraz o przetwarzaniu danych osobowych – klauzula RODO.**

- 19.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
- 19.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami uPzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.
- 19.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 uPzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 19.10 O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 19.11 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.13 Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
- 19.14 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

19.15 **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, tel. 58 52 13 762 reprezentowana przez Prezydenta Miasta Sopotu;**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miasta Sopotu jest Pani Violetta Chmielak, tel. 58 52-13-669, *adres e-mail: violetta.chmielak@um.sopot.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP.272.32.RK.2018.MSt** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „uPzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Oznaczenie sprawy: ZP.272.32.RK.2018.MSt



pieczęćka firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Miasta Sopotu

ul. Kościuszki 25/27

81-704 Sopot

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

.....  
Nazwa firmy.....  
Adres.....  
NIP.....  
Regon.....  
telefon, faks, e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro na  
WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJĘ WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH  
zobowiązuję się:

- I. zrealizować przedmiot zamówienia za cenę (zawierającą podatek vat), ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość jedn. miary	Cena jednostkowa (za 1 szt.)	Wartość [4x5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tablice rejestracyjne samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe, jednorzędowe zmniejszone, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice dodatkowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice tymczasowe, tymczasowe badawcze oraz wtórniki tablic rejestracyjnych wg potrzeb	szt.	13 680	.....	.....
2.	Tablice rejestracyjne motocyklowe, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice tymczasowe oraz wtórniki tablic rejestracyjnych wg potrzeb	szt.	680	.....	.....
3.	Tablice motorowerowe, w tym wtórniki tablic rejestracyjnych oraz tablice tymczasowe wg potrzeb	szt.	220	.....	.....

<b>Razem wartość w zł*):</b>	.....
<b>RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych:</b> .....	
.....	

- 2) \*) Cenę ofertową stanowi łączna cena, jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem ust. 10.15 §10.
- 3) **UWAGA!!!** W sytuacji opisanej w ust. 10.15 §10, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną informację.

II. Oświadczam, że dostarczę wtórniki tablic rejestracyjnych w ciągu ..... godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

(maksymalny czas dostawy wtórników tablic rejestracyjnych wynosi 48 godzin)

III. Oświadczam, że gwarancja na zaoferowane tablice rejestracyjne opisane siwz wynosi ..... lata/lat.

(minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na oferowane tablice rejestracyjne wynosi 2 lata)

IV. Wykonawca informuje, że (właściwe zaznaczyć):

- ☐ wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ \*wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów:

....., wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.

**\*dotyczy wyłącznie Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT od wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.

V. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zamierzam(y) wykonać\*:

- 1) \* siłami własnymi
- 2) \* siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców\*\* w sposób następujący:

a.	część zamówienia, którego wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy dotyczy:	b. Firma/y podwykonawcy/ców
1)	.....	1) .....
2)	.....	2) .....
..)	.....	..) .....

\* niepotrzebne skreślić



VI. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>?☐ TAK\*☐ NIE \*

\* właściwe zaznaczyć

- 4) Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2174 ze zm.).
- 5) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz, że spełniamy wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami.
- 6) Oświadczamy, że posiadamy wymagane przepisami prawa uprawnienie do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy o zamówienie publiczne potwierdzone stosownymi dokumentem/ami oraz zobowiązujemy się do przedstawienia go/ich Zamawiającemu w terminie określonym w siwz (np. CEIDG, KRS, wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, certyfikat zgodności ITS).
- 7) Dokumenty o których mowa w ust. 6 dostępne są w formie elektronicznej pod adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych: .....  
(jeżeli są dostępne).
- 8) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, załączonymi do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- 9) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.
- 10) Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11) Przyjmujemy termin płatności 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
- 12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (poprzez wykreślenie).

13) Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe.

14) Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

- a) .....
- b) .....
- c) .....

Miejscowość, data

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oznaczenie sprawy: **ZP.272.32.RK.2018.MSt**

pieczęć firmowa Wykonawcy

Zamawiający:

**Gmina Miasta Sopotu****ul. Kościuszki 25/27****81-704 Sopot****OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

składane (obowiązkowo) na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych  
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH  
ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJĘ WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Art. 24, ust 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.<sup>5</sup>)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2, lit. a-d;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**oraz, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5, pkt 1 i pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Art. 24, ust 5 pkt 1 i pkt 8 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

nr referencyjny postępowania: **ZP.272.32.RK.2018.MSt**



prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Wypełnić jeżeli zachodzą podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 i 8)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane (obowiązkowo) na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja/ my niżej podpisani:

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH  
ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJĘ WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, którego przedmiotem jest WYKONANIE I DOSTAWA  
TABLIC REJESTRACYJNYCH ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJA WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH

**\*INFORMACJA w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach  
następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

\* wypełnić jeżeli dotyczy

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

## WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Sopocie, pomiędzy:

Gminą Miasta Sopotu z siedzibą w Sopocie przy ul. Kościuszki 25/27, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” ,

stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa, zwana dalej Umową o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia w partiach 14 580 sztuk tablic rejestracyjnych oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych na zasadach określonych szczegółowo w niniejszej umowie.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych wg poniższej specyfikacji:

Lp.	Opis przedmiotu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Tablice rejestracyjne samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe, jednorzędowe zmniejszone, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice dodatkowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice tymczasowe, tymczasowe badawcze oraz wtórniki tablic rejestracyjnych wg potrzeb	13 680 szt.				
2.	Tablice rejestracyjne motocyklowe, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice tymczasowe oraz wtórniki tablic rejestracyjnych wg potrzeb	680 szt.				
3.	Tablice motorowerowe, w tym wtórniki tablic rejestracyjnych oraz tablice tymczasowe wg potrzeb	220 szt.				



3. Z tytułu wykonania dostawy tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej przewidzianej dla danego rodzaju tablicy rejestracyjnej oraz ilości dostarczonych tablic rejestracyjnych.
4. Maksymalna wartość dostarczonych tablic rejestracyjnych będących przedmiotem niniejszej umowy w całym okresie trwania umowy wynosi..... (słownie:..... złotych).
5. Podstawę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura, każdorazowo za faktycznie dostarczone i odebrane tablice rejestracyjne, z uwzględnieniem § 2 ust. 1 Umowy
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 2

1. Zakres usługi będzie obejmować wykonanie i dostarczenie w partiach 14 580 sztuk tablic rejestracyjnych, oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych stosownie do potrzeb zgłaszanych na bieżąco i bezpośrednio do Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy winien być wykonany w oparciu o wymogi określone w załączniku nr 13 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.), który to załącznik określa szczegółowe wymagania techniczne dla tablic rejestracyjnych oraz zakres i sposób ich badania, a także wzory tablic rejestracyjnych umieszczanych na nich znaków i symboli oraz ich opis oraz w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 roku w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1751).
3. W przypadku zmiany przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1751) Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu umowy z uwzględnieniem tych zmian.
4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca realizuje zgodnie z treścią oferty oraz uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przesunięcia/zmiany ilościowej pomiędzy rodzajami tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, do wysokości 20% wartości środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że spełnia przewidziane obowiązującymi przepisami prawa wymagania do prowadzenia działalności w zakresie dotyczącym produkcji tablic rejestracyjnych.
8. Wykonanie tablic rejestracyjnych przez Wykonawcę następuje zgodnie z posiadanym przez Wykonawcę Certyfikatem Zgodności Instytutu Transportu Samochodowego Nr ..... z dnia ..... certyfikującym wszystkie rodzaje zamawianych tablic rejestracyjnych, zwanym dalej „certyfikatem ITS”, oraz parametrami i warunkami określonymi postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.).
9. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowego certyfikatu ITS przed upływem ważności dotychczas posiadanego certyfikatu ITS oraz dostarczenia go Zamawiającemu. Niedostarczenie przez Wykonawcę nowego certyfikatu ITS w dniu poprzedzającym dzień upływu ważności dotychczas posiadanego certyfikatu ITS uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z dniem utraty ważności tego certyfikatu ITS.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wartości zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 2 nie więcej niż o 20% i w konsekwencji zamówienia ilości tablic rejestracyjnych o łącznej wartości niższej niż maksymalna nominalna wartość zobowiązania.
11. Ilość tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, jest ilością orientacyjną, która może ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że łączna wartość wynagrodzenia



nałego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, uwzględniająca stawki jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, nie może przekroczyć kwoty określonej w §1 ust. 4 .

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczać w partiach wynikających ze zgłaszanego zamówienia oraz w odrębnie zapakowanych kompletach (jako komplet należy rozumieć tablice z tym samym numerem rejestracyjnym) przedmiotowe tablice rejestracyjne oraz na własny koszt dokonywać odbioru zużytych tablic rejestracyjnych przeznaczonych do likwidacji i ich fizyczną kasację.
2. Jednostkową część zamówienia, wykonaną na zlecenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5.
3. Zamawiający będzie przysyłał zamówienie elektronicznie lub za pomocą faksu. W przypadku korzystania z programu do zamawiania tablic rejestracyjnych, Wykonawca na swój koszt dostarczy Zamawiającemu takie oprogramowanie oraz będzie ponosić koszty jego aktualizacji.
4. Realizacja zamówienia obejmującego tablice rejestracyjne inne niż tablice rejestracyjne samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice rejestracyjne motocyklowe, tablice motorowerowe tj. obejmującego którekolwiek z tablic rejestracyjnych poza w/w, a które wymienione są w tabeli zawartej w § 1 ust. 2 w tym w szczególności jednorzędowe zmniejszone, w tym tablice rejestracyjne indywidualne, tablice zabytkowe, tablice dodatkowe jednorzędowe i dwurzędowe, tablice tymczasowe, tymczasowe badawcze będzie następować do 48 godzin liczonych od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Realizacja zamówienia wtórników tablic rejestracyjnych będzie następować do ..... godzin liczonych od zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego *zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr ..... do niniejszej umowy.*

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie 24 miesięcy, licząc od dnia 8 lutego 2019 roku do dnia 8 lutego 2021 roku lub do czasu gdy Zamawiający wyczerpie zamówieniami częściowymi całość zamówienia.

### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane i dostarczone tablice rejestracyjne na okres ..... *zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr ..... do niniejszej umowy.*
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia bezusterkowego odbioru tablic rejestracyjnych i ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek ujawnionych wad, nie mógł korzystać z przedmiotu objętego gwarancją.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad dostarczonych tablic rejestracyjnych, które ujawnią się w okresie gwarancji, i które wynikną w szczególności z nieprawidłowego wykonania z obowiązującą normą lub wzorem, czy też z innych przyczyn nie będą spełniały wymogów określonych w umowie, ofercie oraz odrębnych przepisach.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych tablic rejestracyjnych na wolne od wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia. Wszelkie koszty wymiany wadliwych tablic rejestracyjnych na wolne od wad, w szczególności koszty wymiany, dojazdu, transportu, delegacji, robocizny, poniesione zostaną w całości przez Wykonawcę.
5. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Wszelkie koszty usunięcia wad podlegających rękojmi, w szczególności koszty wymiany, dojazdu, transportu, delegacji, robocizny, poniesione zostaną w całości przez Wykonawcę.
6. Dochodzenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady możliwe jest także po upływie ustawowego terminu rękojmi, w przypadku zgłoszenia wady przed jego upływem.



7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane istnieniem wad oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

## § 6

1. W przypadku uchybienia któremukolwiek terminowi, o którym mowa w § 3 ust. 2 i ust. 4 Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 4, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. Suma kar umownych z tytułu zwłoki, o których mowa w zdaniu 1 nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku nieterminowych dostaw powodujących trzykrotne reklamacje Zamawiający uprawniony jest odstąpić od umowy oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

## § 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nie zachowania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy oraz w przypadku utraty spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w art. 75a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.).

## § 8

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie oraz warunkach:
  - 1) W zakresie terminu wykonania Umowy wyłącznie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta nie jest przez Wykonawcę zawiniona i wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, a których nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert.
  - 2) W zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy - na skutek zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany technologii lub sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia lub zmiany materiałowej.
  - 3) W zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy - na skutek odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części przedmiotu zamówienia.
  - 4) Zmiany istotnych lub pobocznych postanowień Umowy – pod warunkiem zmiany odpowiednich przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na te postanowienia Umowy.
  - 5) Zmiany istotnych lub pobocznych postanowień Umowy – wskutek poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.



3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 2 pkt 2 i pkt 3 dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, również w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne.
4. Jeżeli przesłanki opisane w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Strona wnioskująca zobowiązana jest racjonalnie wykazać w jakim stopniu zaistniałe ww. zmiany przepisów mają wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy.
5. Przyjmuje się, że Wykonawca kalkulując cenę ofertową uwzględnił zmiany minimalnego wynagrodzenia przyjęte na rok 2018/2019.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności nie może przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
9. Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie imienia i nazwiska/nazwy, przedmiotu umowy, daty jej zawarcia i dat obowiązywania, wartości brutto umowy oraz numeru w Elektronicznym Rejestrze Umów publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sopotu.
10. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

## 11. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miasta Sopotu, ul. Kościuszki 25/27, 81-704 Sopot, tel. 58 52 13 762 reprezentowana przez Prezydenta Miasta Sopotu;**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miasta Sopotu jest Pani Violetta Chmielak, tel. 58 52-13-669, *adres e-mail:* [violetta.chmielak@um.sopot.pl](mailto:violetta.chmielak@um.sopot.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP.272.32.RK.2018.MSt** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „uPzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych



- osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

.....  
**Kontrasygnata Skarbnika Miasta Sopotu**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH  
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA – SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**

Ja/ my niżej podpisani:

.....(imię i nazwisko osoby podpisującej)

.....(imię i nazwisko osoby podpisującej)

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJĘ WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu ..... (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ..... , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

**1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:**

a) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

c) .....  
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

**2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:**

**3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:**

**4) Zrealizujemy następujące dostawy wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:**

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)



Oznaczenie sprawy: ZP.272.26.IN.2018.MSt



pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH ORAZ ODBIÓR I UTYLIZACJĘ WYCOFANYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH

☐ \*\*\* nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz.1579 z późn. zm., zwanej uPzp)

Oświadczam(y), że:

☐ \*\*\*nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp\*\*z Wykonawcą biorącym udział w postępowaniu .....

(podać nazwę, firmę Wykonawcy)

☐ \*\*\*należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp \*\*z Wykonawcą biorącym udział w postępowaniu .....

(podać nazwę, firmę Wykonawcy)

\*\*\*właściwie zaznaczyć

Miejscowość, data

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

\* Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego oświadczenia.

\*\*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.