DRUK NR 600

UCHWAŁA Nr .....
RADY MIASTA SOPOTU
z dnia .....

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 994, zmiany: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, Dz. U. z 2018 r. poz. 1349, Dz.U. z 2018 r. poz. 1432)

Rada Miasta Sopotu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Grupa co najmniej 300 mieszkańców miasta Sopotu, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Miasta Sopotu, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.
2. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Prezydenta Miasta.

§ 2

1. Projekt uchwały mieszkańców Sopotu przygotowuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany w dalszej części „Komitetem". Komitet zajmuje się również organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców Sopotu, jednak nie większa niż 10 mieszkańców Sopotu, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Miasta Sopotu, którzy złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion), nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. Komitet może wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady Miasta Sopotu. W tym przypadku to one występują w imieniu Komitetu oraz do nich kieruje się wezwania i informacje, o których mowa w niniejszej uchwale.

4. O utworzeniu Komitetu zawiadamia się na piśmie Przewodniczącego Rady Miasta Sopotu, podając w zawiadomieniu pełną nazwę Komitetu, dane, o których stanowi ust.

2 oraz imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL osób, o których stanowi ust. 3, jeśli zostały one wskazane przez Komitet.

5. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały. Projekt uchwały powinien zawierać:
   1) przedmiot uchwały,
   2) podstawę prawną,
   3) regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
   4) określenie, w miarę potrzeby, źródła finansowania realizacji uchwały,
   5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
   6) ustalenie terminu wejścia w życie,
   7) uzasadnienie zawierające celowość podjęcia uchwały, przewidywane skutki społeczne, ekonomiczne i prawne.
6. Przewodniczący Rady Miasta Sopotu kieruje zawiadomienie do Prezydenta Miasta Sopotu celem sprawdzenia, czy osoby tworzące Komitet spełniają warunki, o których stanowi § 2 ust. 2. Prezydent Miasta Sopotu dokonuje sprawdzenia, o którym mowa w zd. 1 w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez niego zawiadomienia.
7. Jeśli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 4 i 5, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Komitet.
8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet, do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§3

1. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.
2. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.
3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 4

1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, zawierającym dane, o których mowa w §3 ust. 3 Komitet wnosi do Przewodniczącego Rady Miasta Sopotu nie później niż w terminie 60 dni od dnia przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.
2. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady Miasta Sopotu nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Komitet o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
3. W przypadku, gdy nie zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. 2 Przewodniczący Rady Miasta Sopotu niezwłocznie kieruje wykaz podpisów do Prezydenta, który w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania go, sprawdza go pod względem

wymaganej liczby podpisów oraz spełnienia kryterium posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady Miasta Sopotu.

4. Jeżeli, po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3, okaże się, że projekt uchwały nie zawiera wymaganej liczby podpisów osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Sopotu, Przewodniczący Rady Miasta Sopotu informuje o tym Komitet, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji Komitet może zebrać brakujące podpisy, z uwzględnieniem zasad określonych w § 3 i złożyć je do Przewodniczącego Rady Miasta Sopotu.
5. W sytuacji nie uzupełnienia brakującej liczby podpisów lub uzupełnienia ich lecz z uchybieniem terminu Przewodniczący Rady Miasta Sopotu odmawia nadania projektowi uchwały biegu i zawiadamia o tym fakcie Komitet.
6. W przypadku dokonania terminowego uzupełniania brakującej liczby podpisów, przeprowadza się postępowanie, o którym mowa w ust. 3, z tym zastrzeżeniem, że Prezydent Miasta Sopotu dokonuje sprawdzenia podpisów w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania wykazu.
7. Jeżeli, po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 6, prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady Miasta Sopotu odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.
8. W sytuacji, gdy projekt uchwały ma wymaganą liczbę podpisów osób popierających projekt uchwały posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Sopotu, Przewodniczący Rady Miasta Sopotu:
   1) kieruje projekt uchwały do zaopiniowania przez Prezydenta
   2) występuje o zaopiniowanie projektu uchwały pod względem formalno-prawnym do radcy prawnego Urzędu Miasta Sopotu,
   3) występuje o opinię do odpowiedniej lub odpowiednich komisji Rady Miasta Sopotu.
9. Po zaopiniowaniu przez komisję Rady Miasta Sopotu projekt uchwały staje się przedmiotem obrad Rady Miasta Sopotu na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

§ 5

1. Projekt uchwały jest publikowany na stronie internetowej miasta Sopotu.
2. Na stronie internetowej miasta Sopotu umieszcza się także opinię prawną do projektu uchwały oraz opinię Prezydenta Miasta o projekcie

§ 6

1. Obywatelskie inicjatywy uchwałodawcze są upowszechniane wśród mieszkańców miasta Sopotu poprzez rozpowszechnianie wiedzy o prawie obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz o sposobie i trybie korzystania z tego prawa, jak również o potencjalnych możliwościach m.in. w zakresie korzyści dla mieszkańców miasta

Sopotu oraz rozwoju miasta jakie daje korzystanie przez mieszkańców z obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

2. W zakresie realizacji celu, o którym mowa w ust. 1 określa się, że promocja obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych polega, w szczególności na przygotowywaniu materiałów informacyjnych i umieszczaniu ich na stronie internetowej miasta Sopotu oraz w innych miejscach dostępnych dla mieszkańców Sopotu.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Sopotu
dr inż. Wieczesław Augustyniak

Sprawdzono
pod względem prawnym
10.09.2018
Radca Prawny

UZASADNIENIE

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. Poz. 130), wprowadzono zmiany do ustawy o samorządzie gminnym. Dodano art. 41a o następującym brzmieniu: „1. Grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Grupa mieszkańców, o której mowa w ust. 1, musi liczyć:

1) w gminie do 5000 mieszkańców – co najmniej 100 osób;

2) w gminie do 20 000 mieszkańców – co najmniej 200 osób;

3) w gminie powyżej 20 000 mieszkańców – co najmniej 300 osób.

3. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

4. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady gminy.

5. Rada gminy określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy.”.

Dotychczas zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, w tym m.in. wymagana liczba mieszkańców do wniesienia tej inicjatywy, nie były uregulowane ustawowo, poszczególne gminy określały te zasady w swoich uchwałach. W Statucie Miasta Sopotu Rada Miasta Sopotu uchwaliła, że z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić grupa co najmniej 200 mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Sopotu. Zmiana treści Ustawy o samorządzie gminnym zwiększa do 300 ilość podpisów będących warunkiem do złożenia takiej inicjatywy przez mieszkańców. Ustawa została przygotowana dla zwiększenia udziału obywateli w zarządzaniu gminami, a paradoksalnie udział ten ograniczyła. Mimo tych zastrzeżeń musimy dostosować się do zapisów ustaw stąd niniejszy projekt uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Sopotu
dr inż. Wiesław Augustyniak