

ZARZĄDZENIE Nr 1163 /2017
Prezydenta Miasta Sopotu
z dnia 6 grudnia 2017 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 142/2015 z dnia 15 kwietnia 2015 r. w sprawie nadania
Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Sopotu.

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz. 1875 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Zmienia się Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Sopotu, zwany dalej Regulaminem, nadany zarządzeniem Nr 142/2015 z dnia 15 kwietnia 2015 r., zmienionym zarządzeniem Nr 437/2016 z dnia 4 stycznia 2016 r., Nr 704/2016 z dnia 29 września 2016r., Nr 837/2017 z dnia 31 stycznia 2017r. oraz Nr 1117/ 2017 z dnia 31 października 2017r. w ten sposób, że:

1. § 21 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

„**WYDZIAŁ STRATEGII ROZWOJU MIASTA**

Wydział Strategii Rozwoju Miasta prowadzi i odpowiada za realizację zadań w zakresie:

- strategii rozwoju miasta,
- przekształceń własnościowych istotnych z punktu widzenia strategii,
- rewitalizacji miasta,
- sporządzania analiz, prognoz, opinii i ocen dla potrzeb Rady i Prezydenta,
- współpracy Miasta z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz rozwoju w ramach struktur europejskich,
- współpracy z Urzędem Marszałkowskim i Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku w sprawach dotyczących Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego i Programów Operacyjnych, a w szczególności:
 1. Koordynowanie prac dotyczących strategii rozwoju miasta.
 2. Organizowanie i udział w spotkaniach, warsztatach i konsultacjach dotyczących opracowania planu strategicznego, w tym koordynowanie i prowadzenie prac nad planem realizacyjnym oraz sprawowanie nadzoru nad jego wdrożeniem.
 3. Opiniowanie projektów podstawowych gminnych aktów prawnych /np. budżetu, planów zagospodarowania przestrzennego czy wieloletnich planów inwestycyjnych, w zakresie zgodności z przyjętą strategią miasta.
 4. Współpraca z samorządem województwa, gminami województwa pomorskiego, miastami partnerskimi oraz innymi partnerami w zakresie realizacji opracowywanych lub przyjętych strategii rozwoju.
 5. Pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań związanych ze strategią rozwoju miasta.
 6. Koordynowanie prac związanych z programem rewitalizacji zabytkowego obszaru miasta.
 7. Współpraca z wydziałami w zakresie pozyskiwania danych i informacji na temat aktualnie prowadzonych prac na wybranych do rewitalizacji kwartałach oraz długofalowego planowania remontów i inwestycji.
 8. Tworzenie i realizacja programów wspomagających program rewitalizacji miasta.
 9. Koordynowanie działań związanych z programami dotacyjnymi i wspierającymi wspólnoty mieszkaniowe w zakresie renowacji części wspólnych obiektów i porządkowania posesji oraz wnętrz wytypowanych do rewitalizacji kwartałów.
 10. Opiniowanie wniosków w sprawie sprzedaży, użytkowania wieczystego i dzierżawy mienia komunalnego pod kątem zgodności z opracowanymi na poszczególne kwartały koncepcjami rewitalizacji i obowiązującym programem.
 11. Wydawanie zaświadczeń w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji miasta na podstawie ustawy o rewitalizacji.
- 12. Realizacja polityki gospodarczej miasta w zakresie przekształceń własnościowych, istotnych z punktu widzenia strategii, w tym sprzedaż, oddawanie w użytkowanie wieczyste oraz wydzierżawianie nieruchomości gruntowych.

13. Przygotowywanie warunków i przeprowadzanie przetargów związanych z obrotem nieruchomościami istotnych z punktu widzenia strategii.
14. Inicjowanie inwestycji wspólnych i towarzyszących.
15. Przygotowywanie i negocjowanie umów związanych z inwestycjami wspólnymi, realizowanymi na bazie majątku miasta.
16. Koordynowanie przebiegu tzw. inwestycji obcych pod kątem zgodności z zawartymi z miastem umowami, a szczególnie w zakresie terminu rozpoczęcia i zakończenia inwestycji oraz sporządzanie sprawozdań z ich realizacji.
17. Przygotowywanie projektu budżetu miasta, w tym planowanych dochodów, uzyskanych w wyniku zbycia nieruchomości gruntowych, oraz wydatków, związanych m.in. z rewitalizacją oraz przygotowaniem gruntów na cele inwestycyjne.

18. Referat Projektów Finansowanych z Funduszy Europejskich i Krajowych

Do zakresu działania Referatu należy koordynacja prac nad projektami współfinansowanymi z europejskich i krajowych środków pomocowych, współpraca z lokalnymi partnerami i udzielanie im pomocy w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie zadań funduszami zewnętrznymi, współpraca z ekspertami w zakresie realizowanych zadań, gromadzenie, aktualizacja i popularyzacja w Urzędzie i wśród partnerów lokalnych informacji o krajowych i zagranicznych funduszach oraz o systemach zarządzania nimi, w tym w szczególności:

- 1/ współpraca z przedstawicielami organów zarządzających europejskimi i krajowymi środkami pomocowymi,
- 2/ pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji na temat istniejących i powstających programów unijnych i krajowych wspierających działania należące do organów miasta,
- 3/ analiza przedsięwzięć proponowanych do realizacji przez komórki i jednostki organizacyjne Miasta pod kątem możliwości ich współfinansowania z funduszy Unii Europejskiej,
- 4/ inicjowanie i koordynowanie prac komórek organizacyjnych Urzędu zaangażowanych w realizację projektów współfinansowanych z funduszy europejskich i krajowych, w tym pomoc i doradztwo w przygotowaniu formularzy aplikacyjnych oraz składanie wniosków aplikacyjnych,
- 5/ nadzór nad realizacją i rozliczaniem projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych środków zewnętrznych pod kątem zgodności ich realizacji z wymogami instytucji zarządzających programami operacyjnymi,
- 6/ współudział w tworzeniu dokumentów programowych regulujących zasady wdrażania pomocowych środków krajowych i zagranicznych,
- 7/ monitorowanie zmian aktów prawnych i procedur związanych z aplikowaniem o dofinansowanie realizacji projektów z funduszy krajowych i Unii Europejskiej i innych źródeł międzynarodowych.

19. Referat Projektów Finansowanych z Funduszy Europejskich

Do zakresu działania Referatu należą sprawy opracowania standardów działania w obszarze pozyskiwania środków pomocowych, realizowania wyznaczonych zadań w procesie pozyskiwania środków pomocowych, wdrażania i rozliczania projektów z udziałem tych środków oraz nadzorowania realizacji projektów z udziałem środków pomocowych, w tym w szczególności:

- 1/ współpraca z przedstawicielami organów zarządzających europejskimi i krajowymi środkami pomocowymi,
- 2/ pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji na temat istniejących i powstających programów unijnych i krajowych wspierających działania należące do organów miasta,
- 3/ analiza przedsięwzięć proponowanych do realizacji przez komórki i jednostki organizacyjne Miasta pod kątem możliwości ich współfinansowania z funduszy Unii Europejskiej, innych źródeł międzynarodowych i środków krajowych,
- 4/ inicjowanie, i koordynowanie prac komórek organizacyjnych Urzędu zaangażowanych w realizację projektów współfinansowanych ze środków pomocowych, przygotowanie formularzy aplikacyjnych oraz składanie wniosków aplikacyjnych,

- 5/ nadzór nad realizacją i rozliczanie projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych środków zewnętrznych zgodnie z wymogami instytucji zarządzających tymi programami,
- 6/ współudział w tworzeniu dokumentów programowych regulujących zasady wdrażania środków pomocowych,
- 7/ monitorowanie zmian aktów prawnych i procedur związanych z aplikowaniem o dofinansowanie realizacji projektów z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł międzynarodowych.

20. Referat Europejskiego Funduszu Społecznego i Przedsiębiorczości

Do zakresu działania Referatu należy koordynacja prac nad projektami współfinansowanymi z Europejskiego Funduszu Społecznego, współpraca z lokalnymi partnerami, pomoc w zakresie przygotowywania wniosków o dofinansowanie zadań z wyżej wspomnianego źródła, współpraca z ekspertami w zakresie realizowanych zadań, gromadzenie, aktualizacja i popularyzacja w Urzędzie i wśród partnerów lokalnych informacji o Europejskim Funduszu Społecznym i o systemach zarządzania nim oraz wspieranie rozwoju sopockiej przedsiębiorczości w tym w szczególności:

- 1/ współorganizowanie udziału Gminy w projektach społecznych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego i innych źródeł zewnętrznych,
- 2/ prowadzenie współpracy z innymi jednostkami i instytucjami zaangażowanymi w realizację programów finansowanych ze środków zewnętrznych; przygotowanie i realizacja strategii oraz procedur wdrażania projektów społecznych dla wszystkich instytucji zaangażowanych w ich realizację,
- 3/ współpraca z przedstawicielami organów zarządzających środkami zewnętrznymi,
- 4/ inicjowanie i koordynowanie prac komórek organizacyjnych Urzędu zaangażowanych w realizację projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych, w tym pomoc i doradztwo w przygotowaniu formularzy aplikacyjnych,
- 5/ opracowanie prognoz wydatków, zabezpieczenie środków na realizację projektów społecznych, monitorowanie wydatków, sporządzanie analiz i prognoz z zakresu postępu finansowego i rzeczowego,
- 6/ prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych nt. dostępnych zewnętrznych źródeł finansowania projektów społecznych,
- 7/ inicjowanie, wdrażanie i koordynowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju lokalnej przedsiębiorczości.”

2. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Wykaz jednostek organizacyjnych Miasta Sopotu otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

/-/ dr inż. Jacek Karnowski

Załącznik
do Zarządzenia PMS Nr 1163 / 2017
z dnia 6 grudnia 2017r.

Załącznik Nr 1 do
Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miasta Sopotu

Wykaz jednostek organizacyjnych Miasta Sopotu.

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres
I	Posiadające osobowość prawną	
1.	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Uzdrowisko Sopot”	Sopot, ul. Bolesława Chrobrego 6/8
2.	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej- Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego z Przychodnią w Sopocie	Sopot, ul. Bolesława Chrobrego 9
3.	Miejska Biblioteka Publiczna	Sopot, ul. Obrońców Westerplatte 16
4.	Państwowa Galeria Sztuki	Sopot, ul. Powstańców Warszawy 2/4/6
5.	Bałtycka Agencja Artystyczna	Sopot, ul. Tadeusza Kościuszki 61
6.	Muzeum Sopotu	Sopot, ul. Ks. Józefa Poniatowskiego 8
II	<i>Szkoły i placówki oświatowe</i>	
1.	Przedszkole Nr 1	Sopot, ul. Armii Krajowej 58
2.	Przedszkole Nr 2 im. Jana Brzechwy	Sopot, ul. 23 Marca 90
3.	Przedszkole Nr 4 „Nad Potokiem”	Sopot, ul. Obodrzyców 20
4.	Przedszkole Nr 5	Sopot, ul. Jana Jerzego Haffnera 72
5.	Przedszkole Nr 8	Sopot, ul. Jana z Kolna 3
6.	Przedszkole Nr 10	Sopot, ul. Tadeusza Kościuszki 31

7.	Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi Nr 12	Sopot, ul. Oskara Kolberga 10
8.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 1 im. Armii Krajowej	Sopot, ul. Armii Krajowej 50/54
9.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi Nr 7 im. Tadeusza Kościuszki	Sopot, ul. Jana Jerzego Haffnera 55
10.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 8 im. Jana Matejki	Sopot, ul. 3 Maja 41
11.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 9 im. Gen. Władysława Sikorskiego	Sopot, ul. Oskara Kolberga 15
12.	Zespół Szkół Nr 1 im. M. Skłodowskiej -Curie	Sopot, ul. Książąt Pomorskich 16/18
13.	II Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego	Sopot, Al. Niepodległości 751
14.	III Liceum Ogólnokształcące im. Agnieszki Osieckiej	Sopot, ul. Oskara Kolberga 15
15.	Zespół Szkół Handlowych	Sopot, ul. Tadeusza Kościuszki 18/20
16.	Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Boh. Wybrzeża	Sopot, ul. Tadeusza Kościuszki 22/24
17.	Zespół Szkół Specjalnych Nr 5 im. Marii Grzegorzewskiej	Sopot, ul. Kazimierza Wielkiego 14
18.	Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 11 dla Uczniów Przewlekłe Chorych i Niepełnosprawnych Ruchowo	Sopot, ul. 23 Marca 93
19.	Sopocka Szkoła Muzyczna I st. im. Stanisława Moniuszki	Sopot, ul. Obrońców Westerplatte 18/20
20.	Sopockie Ognisko Plastyczne	Sopot, ul. Księżycowa 3b
21.	Młodzieżowy Dom Kultury	Sopot, Al. Niepodległości 763
22.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Sopot, ul. Władysława IV 23/25
III	Inne	
1.	Dom Dziecka „Na Wzgórzu”	Sopot, ul. 23 Marca 16
2.	Żłobek „Puchatek”	Sopot, ul. Armii Krajowej 58
3.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Sopot, ul. Kolejowa 14
4.	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	Sopot, ul. Bitwy pod Płowcami 67 C
5.	Zakład Oczyszczania Miasta	Sopot, Al. Niepodległości 723 A
6.	Zarząd Dróg i Zieleni	Sopot, Al. Niepodległości 930
7.	Dom Pomocy Społecznej	Sopot, ul. Adama Mickiewicza 49

