

Protokół kontroli

przeprowadzonej w URZĘDZIE MIASTA SOPOTU na podstawie § 1 uchwały XXIV/331/2016 Rady Miasta Sopotu z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2017 rok, zmienionej Uchwałą Nr XXV/362/2017 z dnia 13 lutego 2017 r.,

Pkt 2 Kontrola wykonania uchwał podjętych w 2016 roku.

Przez Komisję Rewizyjną w składzie:

- 1) Aleksandra Gosk - przewodnicząca*
- 2) Piotr Bagiński*
- 3) Paweł Kąkol*
- 4) Zbigniew Duzinkiewicz*

Kontrolę przeprowadzono **w okresie od 7.02.2017 r. do 28.08.2017**

Badaniem objęto następujące dokumenty:

Uchwały podjęte w 2016 roku

Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest **Pan Jacek Karnowski (Gmina Miasta Sopotu)**

W trakcie kontroli do Prezydenta Miasta Sopotu w dniu 7.02. 2017 skierowano prośbę o przygotowanie informacji o realizacji poszczególnych uchwał.
Dodatkowe pytania wysłano odrębnym pismem z dnia 10.07.2017 roku.

W toku kontroli do dnia 25.07 wpłynęło pisemne wyjaśnienie w tym zakresie.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:
Informacja o realizacji uchwał Rady Miasta Sopotu podjętych w 2016 roku.

Wnioski:

Komisja po zapoznaniu się z listą uchwał przyjętych w 2016 roku i po uzyskaniu informacji na temat ich realizacji stwierdza, że realizowane są one z należytą starannością i zgodnie z prawem. Sprawozdania finansowe nie budzą zastrzeżeń, a powołane rady społeczne działają zgodnie z regulaminami. Uchwalone miejscowe plany zagospodarowania funkcjonują a skargi na działalność Prezydenta Miasta Sopotu zostały rozpatrzone. Tym samym komisja rewizyjna nie wynosi zastrzeżeń do prawidłowości wykonywania uchwał Rady Miasta za 2016 rok.

Kierownik kontrolowanego podmiotu ma prawo, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu, zgłosić Przewodniczącemu Komisji uwagi co do treści protokołu oraz przebiegu kontroli.

Prezydentowi i kierownikowi kontrolowanego podmiotu przysługuje w terminie 14 dni od otrzymania protokołu zgłoszenie do Rady uwag do kontroli i wniosków pokontrolnych.

Kierownik kontrolowanego podmiotu, do którego zostały skierowane wnioski pokontrolne, jest zobowiązany w terminie 14 dni od ich otrzymania zawiadomić Komisję o sposobie realizacji wniosków.

Protokół niniejszy sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano bez zastrzeżeń.

Jeden egzemplarz protokołu otrzymał kierownik jednostki kontrolowanej.

.....^{Sopot}....., dnia ^{28.08.2017r.}.....
(miejscowość)

.....
.....

.....^{P. Gals}.....
.....^{Piotr Huf}.....
.....^{Dariusz...}.....
.....^{Piotr B...}.....

(pieczęcie imienne i podpisy przedstawicieli
jednostki kontrolowanej)

(podpisy kontrolujących)

.....
z up. Prezydenta Miasta
Joanna Cichocka-Gula
Wiceprezydent Miasta