**Pomoc materialna o charakterze socjalnym oraz zasiłek szkolny dla uczniów zamieszkałych na terenie m. Sopotu. Kwestie te uregulowane są w Uchwale Rady Miasta Nr XXIV/436/2005 z 23.03.2005 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wydziału: | Wydział Oświaty |
| Tytuł sprawy: | Pomoc materialna o charakterze socjalnym oraz zasiłek szkolny dla uczniów zamieszkałych na terenie m. Sopotu. Kwestie te uregulowane są w Uchwale Rady Miasta Nr XXIV/436/2005 z 23.03.2005 r. |
| Opis procedury: | Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać: • rodzice lub pełnoletni uczniowie, po zasięgnięciu opinii dyrektora odpowiedniego typu szkoły, • dyrektorzy odpowiedniego typu szkoły .Integralną częścią wniosku o udzielenie pomocy materialnej jest zaświadczenie o wysokości dochodów netto wszystkich członków rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, łącznie z wys. alimentów, zasiłkiem z Urzędu Pracy z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku /tj. sierpnia/, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej - zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Miesięczna wysokość dochodów na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium nie może przekroczyć kwoty o której mowa w ustawie z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej **tj. 456,-zł. netto.** Wydatki, na które zostanie przyznane stypendium szkolne należy udokumentować fakturami (rachunkami) wystawionymi na osobę/opiekuna lub pełnoletniego ucznia, na którą wydano decyzję. Data wystawienia faktur/rachunków powinna się zawierać w okresie od 1 lipca do 15 grudnia danego roku. Faktury /rachunki należy składać do 15 grudnia w sekretariacie szkoły, do której uczeń uczęszcza, natomiast w przypadku, gdy uczeń uczęszcza do szkoły niepublicznej, lub poza Sopotem - w Wydziale Oświaty. Zwrot poniesionych wydatków nastąpi niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty przedłożenia faktury. |
| Miejsce: | Sopot, ul. Marynarzy 4, pokój 11 |
| Telefon: | (0-58) 52 13 737 |
| Godziny pracy: | Poniedziałek: od 10,00 do 18.00 wtorek – piątek: od 8,00 do 15,30 |
|  |  |
| Opłaty administracyjne: | Opłat nie pobiera się |
| Opłaty skarbowe | Opłat nie pobiera się |
| Podstawy prawne | - Uchwała XXIV/436/2005- art. 82 ustawy z dnia 7.09.1991 o systemie oświaty  |
| Uwagi | Wnioski wraz z załącznikami należy składać w Wydziale Oświaty do 15 września a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do 15 października. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Urzędzie Miasta w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego. Wnioski złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu przez Komisję Stypendialną. Wstępnej kwalifikacji wniosków pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dokonuje Komisja Stypendialna powołana przez Prezydenta Miasta. |